# 关于公开征集广州白云国际机场建设发展有限公司临时合作劳务（专业）分包单位入库的公告（2023年第二批）

广州白云国际机场建设发展有限公司（以下简称“建发公司”）现有“机场目视助航工程专业承包壹级”、“民航空管工程及机场弱电系统工程专业承包壹级”、“机场场道工程专业承包贰级”、“建筑工程施工总承包三级”等资质。建发公司现正参与国内多个民航机场的施工建设，履约信誉良好。随着建发公司各项资质升级和业务范围不断扩展，为满足建发公司市场发展需要，建发公司本着互惠共赢的原则，现公开征集符合建发公司要求且优秀的劳务（专业）分包单位加入公司的临时合作劳务库，欢迎符合条件的单位报名参与。

一、需求分类：

本次计划征集两个专业的三家单位入库（报名人只可以对其中一个专业工程进行报名参加评审入库，若同时报两个或以上专业将视为无效文件，本项目不接受联合体报名）。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 专业工程分类 | 需征集单位数量 |
| 1 | **助航灯光工程** | **1家** |
| 2 | **场道工程** | **2家** |

二、报名文件递交期限

请报名人将报名文件（纸质版两份和盖章扫描电子版放U盘一份）加盖公章后备齐密封好后，于北京时间2023年7月26日10:00（北京时间）前送至广州白云国际机场建设发展有限公司 1楼（地址：广东省广州市白云区白云机场西南工作区横五路建发公司），邮寄方式按照收件时间为准，逾期将拒绝接收。

联系人：谢工，020-36050471 邮箱：jfcg@gdairport.com

三、报名人资格要求

1.中华人民共和国境内注册的企业法人，具有独立法人资格，具有符合规定的营业执照、施工劳务不分等级资质证书或建筑机电安装工程专业承包壹级、安全生产许可证和其他资格证明文件。

2.接受建发公司工程项目建设有关的管理制度的约束、管理和决定，同时接受建发公司依据国家有关法律规定拟定的合同条款。

3.企业资产：

（1）注册资金人民币200万元以上；

（2）具有固定的经营场所。

4.企业主要人员：

（1）担任项目经理和技术负责人须具有工程系列中级以上职称或高级工以上资格。

（2）持有岗位证书的施工现场管理人员不少于5人，且施工员、质量员、安全员、劳务员等人员齐全。

（3）具有满足承接对应专业工程项目施工的劳务人员。

5.企业相互间组织架构关联、具有投资、控股、管理关系的分包单位不得参与同一专业类别的报名，否则都取消报名资格。

6.国家企业信用信息（http://www.gsxt.gov.cn/）和信用中国（http://www.creditchina.gov.cn/）截图证明未经营异常名录、未严重违法失信企业名单、没有失信被执行人。

四、报名文件格式要求和入库评审细则查看附件1《报名文件格式要求和评审细则》，我司按照报名人提交的报名文件自行组织评审。

五、入选标准：报名人通过资格要求后进行评审，报名人评审分数排名按照所需专业工程名次进行候选公示，公示期内，我司对候选报名人进行实地考察或约见或商务沟通等流程，经公示无异议后，纳入广州白云国际机场建设发展有限公司临时合作劳务库。

1.当报名人数不够对应征集专业工程类别数的，全部入围参与评审，评审排名依次排序候选公示。

2.按照征集专业工程类别分别进行评审，在进行排名时，若评审总分数相同时、按照业绩分高者的排在前列，若业绩分相同时、按照安全管理架构评审分高者排在前列。

六、其它说明事项：

1.已在我司合作劳务库内单位的，本项目无需重复报名。

2.本公告由广州白云国际机场建设发展有限公司负责解释。

3.本公告由广州白云国际机场建设发展有限公司党群工作部进行监督和受理投诉。

附件:

1.报名文件格式要求和评审细则。

广州白云国际机场建设发展有限公司

 2023年7月19日

**附件1-1.报名文件格式要求。**

报名文件应采用“A4”规格纸编制并装订成册，指定地方须加盖公章、盖骑缝章、及封胶处理。

**1.（封面）**

**广州白云国际机场建设发展有限公司**

**临时合作劳务（专业）分包单位入库**

申 请 文 件

报名人名称：

报名专业：

（只能选一个，多选作废，助航灯光工程专业/场道工程专业）

联系人及联系方式：

日期： 年 月 日

**2.报名函**

广州白云国际机场建设发展有限公司：

依据贵方 的公告文件，我方代表（姓名、职务） 经正式授权并代表（报名人名称、地址） 提交下述报名文件 两 份。

在此，我方声明如下：

1.同意并接受公告文件的各项要求，遵守公告文件中的各项规定，按公告文件的要求提供报名。

2.报名有效期为递交报名文件之日起60天内。

3.我方已经详细地阅读了全部公告文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解本次公告的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4.我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5.我方承诺在本次公告中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成分，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

报名人(公章)：

地址：

电话：

报名人（负责人或其授权代表）代表签字：

日期

**3.法人代表证明书**

**法定代表人证明书**

单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （单位名称）的法定代表人。

特此证明。

单位名称： （盖公章）

法定代表人： （签字或盖章）

日期：

（法定代表人身份证复印件正反面）

**4.授权委托书**

**授权委托书**

本授权委托书声明：我 (姓名)系 (报名人名称)的法定代表人，现授权委托 (姓名)为我公司代理人，参加 (甲方)的 项目的采购活动。代理人在谈判、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委权。特此委托。

代理人： 性别： 年龄：

单位：

报名人：(盖章)

法定代表人：(签字或盖章)

日期： 年 月 日

（代理人身份证正反面）

# **5.诚信合作承诺书**

# 诚信合作承诺书

为履行好廉洁从业的要求，杜绝各种不正当竞争行为的发生，切实做到依法经营、廉洁诚信，实现合作双赢的目标，本人以我司法定代表人的身份并代表全体员工郑重承诺：

1. 业务期间，我司将严格遵守国家有关法律法规和廉洁从业规定，坚持公平、公开、公正、诚实信用的原则，绝不做任何有损贵司利益的事。

二、承诺严格遵守广州白云国际机场建设发展有限公司（以下简称“建发公司”）制定的《广州白云国际机场建设发展有限公司采购管理暂行办法》、《广州白云国际机场建设发展有限公司工程项目劳务（专业）分包单位库管理暂行办法》、《广州白云国际机场建设发展有限公司合作企业和个人不诚信行为管理暂行办法》、《广州白云国际机场建设发展有限公司工程建设项目合作企业诚信评分管理暂行办法》等相关制度和规定。

三、遵守贵司采购纪律，响应采购文件全部要求，无条件服从建发公司的管理规定，保证按照合同约定的内容执行，提供质价相符的产品和服务。

四、为认真贯彻落实各上级主管部门关于切实解决建设领域拖欠工程款的民工工资问题的要求。

五、保证教育管理好我司的员工遵纪守法，不邀请建发公司有关人员外出旅游、参加高消费娱乐等活动，不馈赠礼品、礼金及有价购物券，不以任何理由为建发公司有关人员报销应由其个人支付的费用。

六、保证业务人员保持正常的业务关系，不进行与此业务相关的私下商谈或达成默契，为个人或他人谋取不正当利益。

上述承诺若有违反，我单位愿意承担被取消劳务（专业）分包单位库准入资格的后果，并承担相关责任。

 承诺方：（盖章）

 法定代表人（签字）：

 日期： 年 月 日

**6**.企业简介和企业基本资料。

**7**.各类证件：营业执照、资质证书、法定代表人证明书或授权委托书、安全生产许可证、三体系证书（如有）和企业获奖证书（如有）等有效资质证明文件的复印件或扫描件,并加盖企业公章。

**8**.国家企业信用信息（http://www.gsxt.gov.cn/）和信用中国（http://www.creditchina.gov.cn/）截图证明未经营异常名录、未严重违法失信企业名单、没有失信被执行人。

**9.**分包单位承担工程项目的能力，包括但不限于以下资料：

（1）人力资源情况：前序汇总表，包括项目经理、技术员、施工员、质量员、安全员、劳务员和特殊工种人员情况，附其有效资格证书复印件；

（2）机械设备情况：前序汇总表，包括自有和租赁设备，附产权证明、发票或租赁合同复印件；

（3）财务资金情况：包括近三年财务报表（若公司成立未满三年可提供近一年的财务报表）、审计报告、开户许可证等证明材料；

（4）其它：包括固定资产、抵押、纠纷、诉讼和农民工工资支付情况等；

（5）分包单位承接对应报名专业工程的业绩情况：近年（2018年6月1日起）已完成和在建的代表性工程汇总表，包括项目简况和项目合同复印件；

（6）安全管理架构；

（7）其它须补充的资料。

**\*注：请报名人按照以上文件的要求格式、内容，顺序制作报名文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对报名文件的评价。**

|  |
| --- |
| 临时合作单位入库评审表 |
| 单位名称： |
| 类别 | 项目 | 评分标准 | 证明文件(扫描件) | 得分 |
| 企业基本情况（80分） | 企业资质（10分） | 企业具有一项一级或以上资质得3分，具有一项二级资质得2分，具有一项三级资质得1分，每增加一项相应加分，本项最高得10分。 | 资质证书 | 自填（供参考） |
| 人力资源（20分） | ◎企业人员充足，具有固定员工20人以上（含20人）的得10分；◎15人（含15人）～20人得5～8分；◎10人（含10人）～15人得1～4分；◎10人以下不得分 | 社保复印件 | 自填（供参考） |
| 企业具有一名高级工程师得3分，具有一名中级工程师得2分，本项最高得10分。 | 职称证书 | 自填（供参考） |
| 安全管理框架（10分） | 根据企业建立的安全管理框架体系完整性进行评分，优秀得7～10分、良好得3～6分、差得0～2分。 | 安全管理框架体系相关介绍 |  |
| 设备（10分） | ◎企业拥有满足工程需要的汽车和机械设备充足的得7～10分；够用的得3～6分；不充足的得0～2分。 | 汽车行驶证、机械设备购入发票或租赁合同复印件 |  |
| 业绩（30分） | 近五年◎承担过总额500万元（含500万元）以上工程项目每个得5分；◎承担过总额300万元（含300万元）～500万元工程项目每个得3分；◎承担过总额100万元（含100万元）～300万元工程项目得1分；本项最高得30分。 | 业绩证明：合同关键页 | 自填（供参考） |
| 企业财务状况信誉（20分） | 财务状况（10分） | ◎本项10分：近3年财务状况良好，1年盈利得3分，2年盈利得6分，3年盈利得10分；若公司成立时间不足3年，得0分。（非专业机构出具的财务报表不得分） | 具有审计资格的会计师事务所出具的财务审计报告证明 | 自填（供参考） |
| 信用情况（10分） | ◎征信情况优秀得7～10分◎征信情况良好得3～6分◎征信情况差得0～2分。 | 征信情况复印件 |  |
| 总分100分，最后得分 |  |

**附件1-2评审细则（报名人客观资料得分填入表中附后供我司参考）**