

类型	级别		房型	配套设施	面积 (m <sup>2</sup> )	房间数量 (间)	房间标配 (人/间)	总人数 (人)	总面积 (m <sup>2</sup> )	备注
住宿配套	三至四级	副经理房	单间套房	单独阳台卫生间	30	16	2	32	480	配数字电视信号 网络信号及无线Wifi
	五级	主管房	单间套房	共用阳台 单独卫生间	30	10	3	30	300	配数字电视信号 网络信号及无线Wifi
	六至九级	员工房	单间套房	共用阳台 单独卫生间	40	80	4	320	3200	配数字电视信号 网络信号及无线Wifi
管理配套		宿舍办公室	单间		30	1			30	网络信号及无线Wifi
		布草和用品仓	单间		70	1			70	
		清洁工具房	单间		10	1			10	
房间建筑总面积								382	4090	

以上请按住宿基本要求和管理工作要求分别报价

新员工宿舍总面积需要在4000方左右,人均面积在10平方米。同时新员工宿舍需提供员工班车停车位1个以及小汽车停车位5个,以提供给酒店管理人员停车。

业主需提供居住基本条件的空调和24小时冲凉冷热水系统。

在员工宿舍租赁期间,业主方负责物业主体结构 and 公共区域的维修保养及定期检查,并负责下列自然损耗的维修:

费用由业主方负责:

1. 房屋的漏水及地板渗水等现象;
2. 门、窗五金配件等的维修和更换;
3. 物业主管道堵塞、漏水或阀门的维修和更换;
4. 公共区域照明、插座、电线、总电源箱及总水阀的维修更换;
5. 坏水表、电表的更换;
6. 物业公共部分和公用设施设备,即房屋的外墙面、楼梯间、通道、屋面、上下水管道、机电设备和消防设施等房屋主体公用设施的维修。