

广东省机场管理集团有限公司
《形象宣传片》拍摄制作服务项目

采购文件
(第二次)

采购方：广东省机场管理集团有限公司

2023 年 11 月

目 录

第一部分	邀请函
第二部分	供应商须知
第三部分	合同条款
第四部分	项目报价文件格式
第五部分	用户需求书

第一部分

邀 请 函

邀 请 函

广东省机场管理集团有限公司（以下简称“采购方”）就广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目进行国内公开采购，现邀请符合条件的供应商（以下简称“供应商”）提交报价文件。

1、项目概况：

1.1 项目名称：广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目。

1.2 项目地点：广东省广州市机场路 282 号广东省机场管理集团有限公司办公楼。

1.3 项目内容：为采购方提供企业形象宣传片拍摄制作服务，详见用户需求书。

1.4 资金来源：企业自筹资金。

1.5 本项目最高限价人民币：48 万元（含税）

1）供应商必须对全部服务内容进行报价，报价应包含所有税费。

2）供应商必须对本项目的全部内容进行报价，如有缺漏，将导致报价无效。

3）报价超过采购最高限价为无效报价。

2、供应商资格条件：

2.1 必须为具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内合法注册的独立法人企业，同时持有工商行政管理部门核发的营业执照，提供营业执照的复印件并加盖公章或电子签章。

2.2 近三年没有因腐败或欺诈行为而被政府或业主宣布取消投标资格；近三年（包括其关联公司）未与广东省机场管理集团有限公司其下属的全资、控股公司、非法人实体单位发生各种诉讼或仲裁（须就此项内容提供承诺函并加盖供应商公章，格式样版见附录 3）。

2.3 出具本采购公告发布后未被列入以下系统相关名录的截图并加盖公章：

1）不得被列入国家企业信用信息公示系统的经营异常名录或严重违法失信企业名单，以“国家企业信用信息公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）查询为准，供应商需从“国家企业信用信息公示系统”网站截图并加盖公章或电子签章（未按格式要求截图或截图信息不清晰将作废标处理）。

2）不得被列为“严重失信主体名单”，以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为准，供应商需按采购文件给定的格式要求从“信用中国”网站截图并加盖公章（未按格式要求截图或截图信息不清晰将作废标处理）。

2.4 法定代表人（或负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一项目报价，否则全部取消资格。

2.5 未被广东省机场管理集团有限公司或其下属机构列入不予合作对象名单且在限制期内。

2.6 本项目不接受联合体报价。

2.7 供应商应对采购方以下“合作商不诚信行为”的确定条件进行响应，并提供承诺书：

2.7.1 参与本项目的供应商，有下列情形之一的，将被列入采购方不予合作对象名单：

2.7.1.1 通过向采购方提供不正当利益谋取成交；

2.7.1.2 借用他人名称、资质进行挂靠，或者将自己的名称、资质借给他人挂靠进行报价，或以其他方式弄虚作假，骗取成交；

2.7.1.3 采取不正当手段诋毁、排挤其他合作对象；

2.7.1.4 在采购过程与采购方相关工作人员私下进行协商谈判，损害采购方或其他供应商利益；

2.7.1.5 针对资格审查文件、采购文件或者在资格预审公示或成交候选人公示期间，故意捏造事实、伪造证明材料，恶意进行质疑，影响采购工作顺利推进；

2.7.1.6 存在围标串标行为；

2.7.1.7 采购方成交通知书发出后，供应商拒绝签订合同（因不可抗力原因不能履行合同的除外）；

2.7.1.8 自采购公告发布之日起前三年内与采购方以及关联公司发生诉讼或仲裁的供应商；

2.7.1.9 发生向采购方及其关联公司的有关工作人员行贿情形；

2.7.1.10 参与采购方非招标采购活动进行两次（含）以上无效异议的合作对象，因其无效异议对采购方以及关联公司造成经济损失、工作滞后的，可纳入非招标采购项目不予合作名单。具有下列情形之一的，应视为无效异议：

——异议主体不是供应商或其他利害关系人；

——供应商是法人的，异议书必须由其法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或者自然人投诉的，异议书必须由其主要负责人或者投诉人本人签字，并附有效身份证明复印件；

——异议人未提供必要的证明材料和明确的要求；

——异议人捏造事实、伪造材料或者以非法手段取得证明材料进行异议的，证据来源的合法性存在明显疑问，异议人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料；

——其他属无效异议的情形。

2.7.2 成交供应商在合同履行，项目实施、运行阶段，有下列情形之一的，列入不予合作对象名单：

2.7.2.1 不按采购文件要求，报价文件承诺的条件与采购方签订合同，或在合同签订中存在欺诈情形，违反采购文件规定，对采购方或关联公司不利；

2.7.2.2 违反合同约定，将承揽项目转包或违法分包给他人；

2.7.2.3 因成交供应商责任原因连续发生不安全事件、事故或造成恶劣不良影响；

2.7.2.4 使用的设备、材料以次充好或提供与合同不符的假冒伪劣产品等降低质量情形或造成不良影响；

2.7.2.5 因环保、噪音问题造成社会恶劣影响；

2.7.2.6 拖欠农民工工资，造成恶劣影响的，或发生上访维稳事件，或导致采购方或关联公司垫付农民工工资；

2.7.2.7 虚报工程量或设备、材料结算量，拒不接受第三方咨询单位按合同约定审定的工程造价，设备、材料数量，造成工程延误、设备材料到货期延误、结算滞后；

2.7.2.8 拒绝履行合同主要条款，造成合同无法正常履约；

2.7.2.9 因严重违约被采购方依法单方解除合同；

2.7.2.10 存在向采购方或关联公司相关工作人员行贿等不廉洁情形。

3、供应商登记

有意向的供应商可登录广东省机场管理集团有限公司资源交易平台（平台地址：<http://wz.gdairport.com/>），点击首页“采购项目”，进入“用户中心”进行合作商注册，注册成功的供应商才能参加项目报价，提交报价文件时需提交合作商注册登记表。

4、报价文件的提交形式、地址和截止时间

4.1 供应商须现场递交和邮寄两种方式交项目报价文件。

4.2 报价文件现场或邮寄递交地址为：广东省广州市机场路 282 号广东省机场管理集团有限公司 901 室，收件人：陈先生。

4.3 **报价文件递交截止时间：2023 年 11 月 17 日 17:30。**（邮寄方式递交的报价文件以文件到达时间为准）

4.4 报价文件按指定时间、地点送达，逾期递交的报价文件恕不接受。

4.5 采购方不接受以邮件、电话、传真等形式的报价。

5、报价文件的递交

5.1 报价文件的密封和标记

5.2 供应商应将报价文件按以下三部分进行封装和标记：

1) 供应商应将报价文件的正本和副本分别单独密封，报价文件为**一套正本、两套副本**；
及**一套《报价函、报价明细表》**单独密封报价；

2) 全部信封或外包装上应当注明报名项目名称、在采购文件中规定的评审日期和时点之前不得启封”的字样，封口处应加盖供应商印章或授权代表签名。如下：

收件人：广东省机场管理集团有限公司

项目名称：广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目

供应商（公章）：（供应商全称）

供应商地址：

联系人：

联系电话：

及“北京时间 2023 年 11 月 20 日 15:00 之前不得启封”字样。

5.3 报价文件需密封并在封口加盖供应商公章或授权代表签名，供应商对未按要求密封的报价文件不予接收。如报价文件未按采购文件要求标记，采购人对报价文件的误投或提前启封概不负责。

6、本项目不设未成交供应商经济补偿，准备报价文件和递交报价文件所发生的任何成本或费用由供应商自理。

7、有关此次采购之事宜，可按下列方式向采购方咨询：

采购方：广东省机场管理集团有限公司

地 址：广东省广州市机场路 282 号

联系人：陈先生

联系电话：020-86133761

电子邮箱：chenss@gdairport.com

8、投诉监督

供应商可以对本次采购活动中的任何违法及不公平内容向广东省机场管理集团有限公司机场建设管理部投诉。

联系人：马小姐

联系电话：020-86130371

9、本项目为广东省机场管理集团有限公司自管采购项目，采用综合评审方式实施，其适用的采购规定为《广东省机场管理集团有限公司非招标采购管理规定》。

第二部分

供应商须知

第二部分 供应商须知

目 录

一、说 明	- 10 -
1 项目说明	- 10 -
2 定义	- 11 -
3 合格的供应商	- 11 -
4 合格的服务	- 11 -
5 报价费用	- 12 -
二、采购文件	- 13 -
6 采购文件构成	- 13 -
7 采购文件的澄清	- 13 -
8 采购文件的修改	- 13 -
9 采购语言及计量单位	- 14 -
三、项目报价文件的编制	- 15 -
10 项目报价文件	- 15 -
11 商务文件（含资格审查文件）编制要求	- 15 -
12 技术文件（技术服务方案）编制要求	- 16 -
13 计算机文件	- 16 -
14 知识产权和专利权	- 16 -
15 保密	- 16 -
16 报价文件有效期	- 17 -
17 不允许偏离的条款	- 17 -
四、项目报价文件的递交	- 18 -
18 项目报价文件的密封和标记	- 18 -

19 递交报价文件截止时间	- 18 -
20 迟交的项目报价文件	- 18 -
五、综合评审过程	- 19 -
21 报价文件的递交	- 19 -
22 评审小组	- 19 -
23 项目报价文件的评审	- 19 -
24 报价文件的详细评审	- 20 -
25 综合得分计算	- 22 -
26 成交供应商的确定	- 23 -
27 与采购方的接触	- 23 -
六、授予合同	- 24 -
28 资格后审	- 24 -
29 合同授予标准	- 24 -
30 授予合同时更改采购服务数量的权力	- 24 -
31 接受和拒绝任何或所有报价文件的权力	- 24 -
32 成交通知书	- 24 -
33 签订合同	- 24 -
34 成交结果通知	- 25 -

一、说明

1 项目说明

1.1 广东省机场管理集团有限公司拟就广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目进行国内采购，本项目采用综合评审方式确定成交合作商，广东省机场管理集团有限公司组织综合评审工作。

1.2 采购内容

1) 采购内容及限价：

序号	服务内容	最高限价
1	广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目	人民币：48 万元

注：1.供应商必须对全部服务内容进行报价，报价应包含服务费、所有税费。

2.供应商必须对本项目的全部内容进行报价，如有缺漏，将导致报价无效。

3.报价超过采购最高限价为无效报价。

2) 服务内容：详见第五部分《用户需求书》

1.3 采购要求

1.3.1 本项目技术服务进度要求：

供应商应在本合同生效之日起至 2023 年 12 月 31 日完成本项目要求的全部服务，如因采购方原因在一年内无法完成的，服务期限相应顺延。

1.3.2 供应商的项目报价应将相关服务分类报价，报价总和为本项目的项目总价。

1.3.3 供应商所提供的工作方案必须详细、完整、可靠、具备可行性。

1.3.4 供应商报价中的服务费应是供应商为完成本项目的总服务费，包括但不限于“服务内容”中所列项目的费用。

1.3.5 供应商必须提交对采购文件实质性响应的项目报价文件。

1.4 现场考察

1.4.1 现场考察由供应商自行前往，采购方不统一安排。供应商若需相关数据，须自行测量。

2 定义

2.1 本文件中下列术语定义为：

服务：指供应商提供广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目提供相关技术支持等服务内容（以合同约定为准）。

供应商：指与邀请函第 2 条规定的要求一致的、响应邀请函、参加报价的独立法人。

采购方：指广东省机场管理集团有限公司

合同：指由采购所产生的合同或合约文件。合同由广东省机场管理集团有限公司与成交供应商签订。

3 合格的供应商

3.1 合格的供应商要求见邀请函中的第 2 点。

3.2 不予合作的情形

中选人在合同履行，项目实施、运行阶段，有邀请函第 2 条规定情形之一的，采购方有权将其列入不予合作对象名单：

3.2.1 不按采购文件要求，报价文件承诺的条件与采购方签订合同，或在合同签订中存在欺诈情形，违反采购文件规定，对采购方或关联公司不利；

3.2.2 违反合同约定，将承揽项目转包或违法分包给他人；

3.2.3 因中选供应商责任原因连续发生不安全事件、事故或造成恶劣不良影响；

3.2.4 使用的设备、材料以次充好或提供与合同不符的假冒伪劣产品等降低质量情形或造成不良影响；

3.2.5 拒绝履行合同主要条款，造成合同无法正常履约；

3.2.6 因严重违约被采购方依法单方解除合同；

3.2.7 存在向采购方或关联公司相关人员行贿等不廉洁情形。

4 合格的服务

4.1 合同中提供的所有服务，均应来自中华人民共和国或与之有正常合作贸易关系的国家和地区，符合采购要求。

5 报价费用

供应商应承担所有编写项目报价文件和参加报价的所有费用，不论是否中选，采购方在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、采购文件

6 采购文件构成

6.1 要求提供的服务、评审过程和合同条件在采购文件中均有说明。采购文件包括：

第一部分	邀请函
第二部分	供应商须知
第三部分	合同条款
第四部分	项目报价文件格式
第五部分	用户需求书

6.2 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者项目报价文件没有对采购文件带“★”号条款都做出实质性响应的供应商的项目报价文件将被拒绝。

7 采购文件的澄清

7.1 采购方可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响报价文件编制的，采购方将在递交报价文件截止时间前以书面形式（纸质版扫描件电子邮件发送）通知所有供应商，该通知内容作为采购文件的组成部分。

7.2 供应商对采购文件有异议的，应当在**报价文件递交截止时间前**以书面形式提出，纸质版加盖公章扫描件以电子邮件方式发送至采购方邮箱（chenss@gdairport.com）。采购方认为确有必要答复的，将于**报价文件递交截止时间前**以书面形式予以答复，同时将书面答复的纸质版扫描件向所有供应商发送，该答复作为采购文件的组成部分。

7.3 采购方可根据采购文件的澄清情况，顺延报价文件递交截止时间。

8 采购文件的修改

8.1 采购文件发出后，在**报价文件递交截止日期前**，采购方可对采购文件进行必要的澄清或修改。

8.2 采购文件的修改的纸质版扫描件以电子邮件方式发送发送给所有供应商，采购文件的修改内容作为采购文件的组成部分，具有约束作用。

8.3 采购文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当采购文件、采购

文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

- 8.4 为使供应商在编制报价文件时有充分的时间对报价文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，采购方将酌情延长报价文件递交的截止时间，具体时间将在报价文件的修改、补充通知中予以明确。

9 采购语言及计量单位

- 9.1 采购方发出的采购文件采用中文。
- 9.2 采购文件中使用的计量单位都是公制系统。

三、项目报价文件的编制

10 项目报价文件

- 10.1 报价文件由商务文件和技术文件两部分组成。各部分文件应分别编制，并密封包装。
- 10.2 报价文件的签署要求：报价文件所有需盖章或签字的部分均需供应商法定代表人或法定代表人授权委托代表盖章或签字，否则将被视为无效报价文件。
- 10.3 报价文件包括纸质文件一式 3 份，计算机文件一式 1 份（注：如采购方需要）。纸质版正本 1 份，封面标注“正本”字样，副本 2 份，封面标注“副本”字样。正本与副本不符的内容，以正本为准。1 份单独密封《报价函、报价明细表》，报价技术文件与商务文件可合并装订。
- 10.4 报价文件应做到清晰、完整，文本、图纸规格应当尽量统一。除非另有规定，否则报价文件的计量单位宜采用国际标准计量单位，尺寸齐全、准确，所有文字说明和文字标注以中文为准，报价均为人民币，时间均为北京时间。

11 商务文件（含资格审查文件）编制要求

11.1 商务文件由下列资料组成：

- 1) 封面：写明项目名称、供应商名称及年月日；加盖供应商公章。
- 2) 目录。
- 3) 填妥并盖章的报价函（盖公章）。
- 4) 企业营业执照复印件（盖公章）。
- 5) 法定代表人证明书及法定代表人授权书（盖公章）。
- 6) 广东省机场管理集团有限公司招标、采购管理平台合作商登记表（盖公章）。
- 7) 供应商没有因腐败或欺诈行为，与采购方无发生各种诉讼、仲裁和不良投诉的承诺函（盖公章）。
- 8) “国家企业信用信息公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）查询截图（盖公章）。
- 9) “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信惩戒”页面截图及下载的信用评估报告（盖公章）。

12 技术文件（含技术服务方案）编制要求（注：采购方可根据项目需求明确可与商务文件合并装订）

12.1 技术文件（技术服务方案）内容包括：

- 1) 目录。
- 2) 项目说明书（项目概况及供应商对项目的理解）。
- 3) 本项目的工作方案，完成本项工作的具体举措，拟投入的设备设施、人员情况。
- 4) 项目计划。
- 5) 供应商认为有必要提供的其他资料。

12.2 商务文件及技术文件密封要求：供应商应确保商务文件及技术文件密闭封装，可单独封装亦可合并封闭，用不透明包装物包装密封，外面标注“项目名称”、“供应商名称”及“报价文件”“供应商联系电话”字样，若单独封装，外包装材料不应留有可在包封后添加或抽取报价文件的空隙，并在封口处加盖供应商公章。

13 计算机文件

13.1 供应商必须随技术文件同时提交一套无病毒计算机文件， 包括以下内容：

一套 PDF 格式或 PPT 格式制作的电子版商务文件（资质文件和证书等可用扫描以图片方式保存）和技术文件。

13.2 计算机文件（样片）需采用 U 盘装载，所有文件不做压缩处理、不设密码，装于独立的信封，信封上注明“计算机文件”，与报价文件正本一起密封包装。

14 知识产权和专利权

14.1 供应商应保证，采购方在中华人民共和国使用供应商在服务期间提供的成果的任何一部分时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标或工业设计权的起诉或权利主张。

14.2 报价已包括所有应支付的，对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

15 保密

15.1 如采购方向供应商提供图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，这些均被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到采购方的同意，不能向任何第三方透露。

16 报价文件有效期

16.1 ★项目报价文件应在邀请函规定的报价日后的 90 天有效期内保持有效。报价文件有效期比规定短的将被视为非响应报价而予以拒绝。

16.2 特殊情况下在原有报价文件有效期截止之前，采购方可征求供应商同意延长报价文件有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝采购方的这种要求。

17 不允许偏离的条款

17.1 采购文件中的重要条款（带“★”号条款）不允许偏离，如项目报价文件中对重要条款有偏离，则是供应商的风险。

17.2 对供应商须知 17.1 条中任何条款的偏离将导致报价文件无效。

17.3 下述条款不应视作不可偏离：

- 1) 未加注“★”号的条款；
- 2) 用户需求书中已明确的供应商可提供其他优选报价文件部分。

17.4 项目报价文件中优于用户需求书要求部分不视作偏离，将不被拒绝，供应商对这种优于用户需求书要求的情况必须单独说明。

四、项目报价文件的递交

18 项目报价文件的密封和标记

- 18.1 供应商应将项目报价文件应按前述 12.2、13.2 要求密封和标记。
- 18.2 如果供应商递交的报价文件未按要求密封，采购方将拒绝接受其报价文件。
- 18.3 如果因密封不严，标记不清而造成报价文件过早启封、失密等情况，采购方概不负责。

19 递交报价文件截止时间

- 19.1 供应商应将正本和所有副本，由供应商代表按采购邀请函第 5 条要求于项目递交报价文件截止时间前送达报价地点。
- 19.2 采购方可以通过修改采购文件自行决定酌情延长截止期。在此情况下，采购方和供应商受截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

20 迟交的项目报价文件

- 20.1 采购方将拒绝在截止时间后递交的任何项目报价文件。

五、综合评审过程

21 报价文件的递交

21.1 采购方在采购文件中规定的日期、时间和地点组织接收报价文件。

22 评审小组

22.1 本项目的评审工作由采购方内部组成评审小组完成。评审小组共 5 名成员。

23 项目报价文件的评审

23.1 评审小组将审查项目报价文件是否完整、供应商是否符合合格条件、报价有无计算上的错误、文件签署是否合格、项目报价文件的总体编排是否有序。

23.2 算术错误将按以下方法更正：

- 1) 如果总价与数量乘单价的积而得到的总价不一致，则以单价为准计算总价。
- 2) 如果用大写数值与用数字表示的数值不一致，以大写数值为准。

23.3 在详细评审之前，评审小组会要审查每份项目报价文件是否实质上响应了采购文件的要求。实质上响应的报价文件应该是与采购文件要求的全部主要条款（加“★”号）、条件和规格相符，没有重大偏离的报价文件。

23.4 如果项目报价文件实质上没有响应采购文件的要求，其报价文件将可能被拒绝。不满足下列情况之一的，采购方有权拒绝：

- 1) 完全符合邀请函中第 3 点“合格的供应商”要求；
- 2) 报价有效期符合采购文件规定；
- 3) 供应商递交一种报价方案和报价；
- 4) 报价没有超过最高限价；
- 5) 报价函必须有法定代表人或授权代表签字且加盖公章；
- 6) 报价文件必须有法定代表人或授权代表签字且加盖公章；
- 7) 法定代表人授权书必须有法定代表人和被授权人的签字或盖章；
- 8) 其他没有实质响应采购文件要求的情形。

23.5 如果通过初步评审的供应商少于 3 名，本次采购失败，采购方将修正采购文件后重新组织采购。

23.6 如果重新组织评审通过初步评审的供应商仍然不足 3 名的，采购方按程序继续进行。

23.7 没有符合资格条件供应商的项目，采购方将中止项目。

24 报价文件的详细评审

24.1 评审小组拟在报价文件递交截止时间后五个工作日内择日召开评审会，对通过初步评审的报价文件中的价格、商务、技术等方面采用百分制综合评分，其构成及权重为：商务技术部分占 70%，得 70 分；价格部分占 30%，得 30 分，详细评分标准如下：

1. 商务技术评审（70%），合计 70 分。

评审项目	评分标准	分值	评分
形象宣传片脚本、文案、样片等 (20 分)	供应商须针对本次采购内容提供： 1. 宣传片策划：包括主题策划、文案撰写、分镜脚本等内容，内容包涵：要表达出一定的观点，具有创意，文字不少于 1000 字，在有效供应商间横向比较，可得 0-7 分。 2. 宣传片样片：制作 1 部片长为 2 分钟以上的民航类形象宣传片样片及的样片说明作为评审依据（部分镜头可模拟），在有效供应商间横向比较，可得 0-6 分。 3. 供应商提供形象宣传片策划方案并参与现场演讲、答辩，方案要有详细的制作思路和清晰文题主线并制作脚本方案 PPT，其创意和构思要求具有形式新颖、内容丰富、具有操作性和针对性，在有效供应商间横向比较，可得 0-7 分。 说明：以供应商提交的书面脚本方案和电子版为依据评审，未提交书面脚本方案和电子版或提交不符合相关要求的均不得分；本次评审将设置供应商现场演讲、答辩和脚本方案 PPT 介绍、样片展示、团队人员介绍、投入器材等，时间为 10 分钟，未参与现场演讲本项目不得分（具体时间另行通知）。未提交相应资料或提交相应资料不符合要求的均不得分。电子文件用 U 盘存储。上述三项内容得分累加计算。	20	
后期制作和三维制作样片 (4 分)	供应商须具备后期编辑制作和三维动画制作能力，提供团队或核心人员往期运用专业后期制作和三维制作的以展示其后期制作和三维建筑动画效果样片，共需提供 3 条样片，每部时长不低于 60 秒，并在现场演讲时进行展示，在有效供应商间以特效效果横向对比评审，可得 0-4 分（供应商未提供相关资料不得分，电子文件用 U 盘存储）；	4	

制作团队及拍摄器材 (16分)	供应商本项目制作团队，要有明确身份的导演、编导、摄像师、灯光师、文案及脚本策划、后期编辑制作和三维动画制作等人员资料及拍摄器材清单等，其中，从业人员资格职称加分项：从业人员具有相关专业资格职称。导演：中级或以上职称加3分，最高得6分。从业人员具有新闻记者证的，加2分，最高得4分。从业人员具有新闻编辑资格证的，加2分，最高得6分。 说明：供应商须提供相应证明材料，未提交相应资料或提交相应资料不符合要求的均不得分。	16	
项目业绩 (16分)	1. 2020年1月1日至报名截止日期间，以供应商签订并已制作完成的视频片（宣传片）项目合同或协议（且每份合同或协议金额须大于或等于20万元）的数量计算，每份业绩得2分，最高16分。 说明：供应商须提供相应合同或协议、发票和相应作品，复印件需加盖公章，供应商未提供相关资料或提交相应资料不符合要求的均不得分。项目业绩评审中所需的发票与合同履行时间或金额未完全对应的，须另附说明。上述合同及发票原件备查，投标时无须提供，电子文件用U盘存储。	16	
奖项荣誉 (8分)	供应商或团队成员提供其独立制作的视频片（宣传片）所获得奖项荣誉情况，获得国家级奖项，每项可加3分，最高得6分；获得省市级奖项，每项可加2分，最高得2分。 说明：供应商须提供相应证明材料，未提交相应资料或提交相应资料不符合要求的均不得分。	8	
供应商资质 (2分)	供应商具有新闻出版广电局颁发的《广播电视节目制作经营许可证》，并在有效期内，得2分，无得0分。 说明：供应商须提供相应证明材料，未提交相应资料或提交相应资料不符合要求的均不得分。	2	

综合实力 (2分)	根据响应供应商具有的以下证书进行评分： 1. ISO9001 质量管理体系认证证书，得 1 分，不提供不得分。 2. 职业健康安全管理体系认证，得 1 分，不提供不得分。 说明：供应商需提供有效期内的证书复印件并加盖公章，且同时需要提供认监委网站查询信息，未提交相应资料或提交相应资料不符合要求的均不得分。	2	
项目进度计划 (2分)	供应商对宣传片拍摄制作进度计划情况以及宣传片排期，在有效供应商间进行横向比较，可得 0-2 分。 说明：供应商未提交相应资料或提交相应资料不符合要求的均不得分。	2	
合 计	70 分		

备注：

1. 供应商应根据评审项目或内容提交相关的证明材料。
2. 供应商未提供各项评审的相关内容证明文件或证明文件模糊不清（有有效期的，须在有效期内），以致评委无法做出准确评判时，该项得分为 0 分。

2、价格评审（30%），合计 30 分。

各供应商的价格得分按如下标准计算：

- （1）基准价：取所有通过初步评审的供应商报价的算术平均值作为基准价，
- （2）当报价等于基准价时，价格得分为 30 分；
- （3）当报价高于基准价时，按每高 1%的在 30 分基础上扣 1 分，不足 1%的按插值法计算，直至扣至 0 分；
- （4）当报价低于基准价时，按每低 1%的 在 30 分基础上扣 0.5 分，不足 1%的按插值法计算，直至扣至 0 分；
- （5）按上述方法计算的结果保存两位小数，第三位四舍五入。

25 综合得分计算

25.1 综合得分=商务技术得分+价格得分。

26 成交供应商的确定

26.1 评审小组按综合得分从高到低排序，推荐综合得分最高的供应商为第一成交候选人，综合得分次高者为第二成交候选人，依次类推，评审小组将推荐总得分前 3 名的供应商为成交候选人。如出现总得分相同，评审价低者排名靠前，若评审价仍相同，则由评审小组投票，按少数服从多数原则确定供应商排名先后。

26.2 采购方根据评审小组的推荐，确定本项目成交供应商。

27 与采购方的接触

27.1 除供应商须知的相关规定外，从报价文件截至之日起至授予合同期间，未经采购方书面要求，供应商不得就与其项目报价文件有关的事项与采购方联系。

27.2 供应商试图对评审小组的评审或采购方授予合同的决定进行影响，都可能导致其报价文件被拒绝。

六、授予合同

28 资格后审

28.1 采购决定将考虑供应商的财务、服务能力等，其基础是审查供应商提交的资格证明文件和其它采购方认为必要的、合适的资料。

28.2 如果审查通过，则将合同授予符合第 33.1 条规定的供应商；如果审查没有通过，则取消其成交资格。在此情况下，评审小组将对技术和商务上充分满足采购文件要求的供应商中，综合得分次高的供应商能否满意地履行合同义务作类似的审查，或重新组织采购。

29 合同授予标准

29.1 采购方将把合同授予被确定为实质上响应采购文件的要求并具有履行合同能力的符合采购需求、综合得分最高的供应商。

30 授予合同时更改采购服务数量的权力

30.1 采购方在授予合同时有权在一定的幅度内对报价表中规定的服务数量予以增加或减少，但不得对单价或其它的条款和条件做任何实质改变。

31 接受和拒绝任何或所有报价文件的权力

31.1 采购方保留在签署合同之前任何时候根据评审小组的决定拒绝所有或任何报价文件，以及宣布所有或任何项目报价文件无效的权力，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

32 成交通知书

32.1 在项目有效期期满之前，采购方将经过采购方确认的成交通知书以书面形式通知成交供应商。

33 签订合同

33.1 成交供应商在收到成交通知书后，应派遣其授权在合同上签字的代表与广东省机场管理集团有限公司签署合同。

33.2 合同的组成基于本采购文件的以下部分以及项目报价文件的相应的部分：

(1) 第三部分 合同条款

- (2) 采购方的澄清文件
- (3) 第五部分 用户需求书
- (4) 供应商的报价文件

33.3 如果成交供应商没有按照上述第 33.1 条规定执行，采购方将有充分理由取消该成交决定。
在此情况下，采购方可将合同授予其他满足采购要求的供应商，或重新组织采购。

34 成交结果通知

34.1 采购方将在广东省机场管理集团有限公司招标、采购管理平台(wz.gdairport.com)发布采购结果，并于公示完毕后 15 个工作日内向成交供应商发出《成交通知书》。

第三部分

合 同 条 款

广东省机场管理集团有限公司
《形象宣传片》拍摄制作服务项目

合 同 书

项目名称： 广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目

甲 方： _____

乙 方： _____

签订地点： _____

广东省机场管理集团有限公司

《形象宣传片》拍摄制作服务项目合同

甲 方：_____

地 址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

乙 方：_____

地 址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

根据《中华人民共和国民法典》及国家有关法律、法规的规定，双方本着平等合作、互惠互利的原则，经友好协商，就甲方委托乙方制作 广东省机场管理集团有限公司《形象宣传片》（以下简称：形象宣传片）拍摄制作服务项目有关事宜，特签订如下合同：

第一条、委托内容

1. 甲方委托乙方拍摄制作 广东机场集团《形象宣传片》，乙方负责创意脚本设计、文稿撰写、前期拍摄、后期编辑、动画特效、配音配乐、字幕制作等工作，并形成符合本合同要求的作品。

2. 甲方向乙方提供有关项目的制作素材，包括但不限于创意脚本框架所需要的文字内容、公司 LOGO 电子文件及相关图片等素材。

3. 形象宣传片基本参数要求：成片长度为：8 分钟，分辨率为：4K（4096×2160），码率：100Mbps 以上。

4. 完成时间：2023 年 12 月 31 日前，乙方制作完成的宣传片应通过甲方验收。

第二条、合同费用及结算方式：

1. 合同总金额为人民币_____元整（¥____元），不含税金额为人民币_____元，税率为__%。合同总金额已包括乙方为履行本合同产生的全部费用包括但不限于：实施脚本、创意方案、拍摄器材、人工费、灯光等辅助设备租赁、影棚、演员、服饰、化妆、后期制作、三维特效、配音配乐、中文字幕、视觉包装、交通、食宿、办证费（如有）、移动储存设备（U 盘、硬盘）税费及等其它费用。甲方根据双方约定的工作进度分三期支付：

第一期：合同签订之日起 15 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 30%，即人民币_____元整（¥____元），不含税金额为人民币_____元，税率为__%；

第二期：乙方提供样片，该样片需按照甲方确认的影视脚本进行拍摄制作，且制作效果基本达到验收标准。在该样片经甲方验收通过之日起 15 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 40%，即人民币_____元整（¥____元），不含税金额为人民币_____元，税率为__%；

第三期：乙方宣传片成品经甲方书面验收通过并完成交付之日起 15 个工作日内，甲方向乙方付清合同总金额的 30% 余款，即人民币_____元整（¥____元），不含税金额为人民币_____元，税率为__%。

每次付款前，乙方应向甲方提供合法、有效、足额的增值税专用发票，否则甲方有权拒绝支付。

甲方增值税发票信息为：

- （1）公司名称：广东省机场管理集团有限公司
- （2）纳税人识别号：91440000190488448J
- （3）开户银行：工商银行广州市机场支行
- （4）银行账号：3602065209000396878
- （5）公司地址：广东省广州市白云区机场路 282 号
- （6）联系电话：020-86122784

乙方银行账户信息：

- （1）户 名：

(2) 开户行:

(3) 账 号:

第三条、甲乙双方权利和义务

1. 甲方的权利和义务:

(1) 甲方提供专人在合同实施期内配合乙方完成拍摄,并保持联系人的电话、E-mail、地址的真实性与畅通性。甲方将协助乙方拍摄过程中需要协调的场地、场景等事宜。

(2) 甲方在合同签订之日起 10 日内向乙方提供影视制作所需资料包括文字(电子版)、图片、音频、视频资料。

(3) 甲方有权要求乙方进行修改。乙方提交的工作成果经甲方验收后,甲方向乙方出具验收合格书。如乙方不合格的,乙方应按甲方要求修改,直到通过验收为止。甲方拥有形象宣传片的所有权利,包括但不限于所有权、知识产权等权利。

(4) 按照合同约定,支付费用。

(5) 若甲方在本合同实施期间发现乙方在本项目投标时提供了虚假资料,甲方有权单方解除合同,未支付的费用甲方不再支付,已支付的费用乙方应在合同解除之日起 5 日内退还,且乙方还应向甲方支付本合同总价款 20%的违约金,违约金不足弥补甲方损失的,乙方还应赔偿。

2. 乙方的权利和义务:

(1) 乙方提供专人在合同实施期内与甲方联络,并保持联系人的电话、E-mail、地址的真实性与畅通性。

(2) 按照甲方已确定的脚本,在合同规定的时间内,完成影视制作项目的拍摄制作,并按照甲方要求进行修改。

(3) 乙方应按照本合同要求,按计划、按时、按质、按量提交项目的改进意见和完整的项目成果,以合理、谨慎、努力和有效的方式提供约定的服务。

(4) 乙方对项目中涉及的甲方商业秘密应予以保护,禁止未经甲方同意向任何第三方披露,否则应向甲方承担相应赔偿责任。

(5) 乙方保证并承诺已经委任且将在本合同履行过程中运用称职的、合格的、并且具有为同类规模、范围及复杂程度项目提供相同服务经验的项目团队,制定详细的服务工作执行计划,报甲方同意后实施。

(6) 如乙方在完成项目过程中和提供有关服务时，因乙方或其职员或其代理自身原因造成的任何人身伤害或死亡，不动产和有形动产损害有关的任何损害赔偿或支出（包括对乙方自身职员或代理产生的上述情况），乙方将对此负全部责任，并进行赔偿。

(7) 在甲方下属机场公司拍摄时，须严格遵守机场管理秩序（包括但不限于净空管理要求、陆侧空侧道路交通规范等等）范围拍摄，在其他下属单位拍摄时，也应严格遵守被拍摄单位管理要求；为确保安全，乙方还应自行了解熟悉被拍摄场地以及相关设施设备提前熟悉，严格按照相关安全生产规范进行拍摄；如因乙方或其职员或其代理未遵守被拍摄单位管理秩序或对于场地不熟悉或者对于设施设备使用不当而造成的意外伤害、人身伤害、第三方损失等等，应由乙方自行负责，甲方对此不承担任何责任；如甲方因此而对第三方承担责任，甲方有权向乙方追偿。

(8) 未经甲方书面同意，乙方不能将本项目转包或分包给第三方，否则甲方有权单方解除本合同，乙方还应赔偿甲方损失。

第四条、项目验收标准及方式

1.验收标准：

(1) 形象宣传片时长为：8 分钟，分辨率为：4K（4096×2160），码率：100Mbps 以上。

(2) 符合甲方使用要求，按照甲方确认的脚本进行拍摄制作，制作效果达到甲方目标要求。

(3) 形象宣传片无视频画面、文字、图片、音频等错误。

2.验收方式：

甲方将组织验收。若乙方工作成果未按程序通过甲方验收的，乙方应在收到甲方验收意见之日起 5 日内进行整改，并将工作成果再次提交甲方进行验收。若乙方拒绝整改，或逾期未完成整改的或整改 3 次后仍未能通过甲方验收的，则甲方有权单方解除本合同，乙方还应赔偿由此给甲方造成的损失。

3.完成时间：2023 年 12 月 31 日前，乙方制作完成的宣传片应通过甲方验收。

第五条、交付内容

1. 包含有经甲方书面同意验收的最终剪辑制作高清格式 4K（4096×2160）码率：100Mbps 以上，中文版 8 分钟 1 套、3 分钟版、60 秒版各 1 套，音乐版 8 分钟版、3 分

钟版、60 秒版各 1 套，无字幕 8 分钟版 1 套。

2. 拍摄制作所产生的所有资料素材（包括拍摄素材、工程文件、三维动画素材、配乐素材等）1 套；存储设备为西部数据固态移动硬盘，设备由乙方提供，且存储容量不低于 4TB；

第六条、乙方承诺和保证

1. 乙方因完成本合同约定的服务内容形成的所有工作成果，包括但不限于过程性资料、拍摄及制作所产生的所有素材（包括原始的拍摄视频素材、三维动画素材、配乐素材、成品等）等归甲方所有，甲方对该工作成果享有所有权利，包括但不限于知识产权。乙方对于前述工作成果不享有再次使用的权利。未经甲方许可，乙方不得将前述工作成果向第三方提供以及用于本合同外的其它用途。

2. 乙方对从甲方处获取的有价值的、形式多样的、专有的和机密的信息或商业秘密负有保密义务。此等信息或商业秘密包括但不限于下述：有关甲方或为甲方所掌握的甲方或第三方的过去、现在或将来的开发或投资计划、经营计划、财务信息，甲方以及项目所涉第三方的经营活动或制度等有关的信息(包括但不限于以有形或无形形式表现的研究或报告、备忘录、蓝图、设计、数据及其它信息)。乙方应对上述信息或商业秘密保密并采取所有合理的预防措施来防止未经甲方授权向第三方披露，且不得将上述信息或商业秘密用于本合同之外的其他用途。该保密义务不因本合同的终止而终止。

3. 乙方保证向甲方提交的所有工作成果以及在履行本合同过程中所使用的资料、数据、文件、素材、创意脚本、视频资料、动画特效、配音配乐等均未侵犯任何第三方的权利（包括但不限于著作权、商标权、专利权、名称权或其他知识产权、肖像权）或专有技术或商业秘密。当发生第三人主张权利时，乙方应负责解决，造成甲方损失的，乙方应向甲方赔偿，损失的范围包括但不限于赔偿金、和解金、行政罚金、律师费、诉讼费以及处理该争议产生的差旅费等。

第七条、违约责任

1、甲方如违反本合同约定未按时支付合同费用的，从逾期之日起，甲方须向乙方支付逾期款项总额每日 5% 的违约金。逾期 15 天以上（含）的，甲方除应按本合同总金额的 20% 向乙方支付违约金外，乙方还有权单方解除本合同。违约金不足以弥补乙方损失的，甲方还应向乙方赔偿。

2、乙方未能按照本合同约定的时间交付形象宣传片成品的，每逾期一天，按本合同总金额的 5%向甲方支付违约金；逾期 15 天以上（含）的，乙方应按本合同总金额的 20%向甲方支付违约金，甲方因此解除本合同的，未支付的费用甲方不再支付，已支付的费用乙方应在 5 日内退还，且乙方应按本合同总金额的 20%向甲方支付违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应向甲方赔偿。

3、乙方应确保交付的成品质量符合本合同确定的验收标准，否则甲方有权拒收，乙方应在甲方限定时间内予以返工并重新交付成品。若乙方拒绝返工或重新交付的成品质量仍然不符合本合同确定的验收标准的，则甲方有权解除本合同，未支付的费用甲方不再支付，已支付的费用乙方应在 5 日内退还，且乙方还应按本合同总金额的 20%向甲方支付违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应向甲方赔偿。

第八条、争议的解决

甲、乙双方因合同履行发生争议，双方应先行友好协商解决；协商不成时，双方均应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第九条、附则

1、本合同未尽事宜，双方应在本协议基础上以补充协议的方式明确，补充协议与本协议具有同等的法律效力。

2、本合同自双方签字盖章之日起生效，一式肆份，双方各执两份，具有同等法律效力。

附件：《服务任务书》

甲方：

乙方：

法定代表人或其授权代表：

法定代表人或其授权代表：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

服务任务书

（一）总体要求

广东机场集团形象宣传片主要展示公司高质量发展和建设世界一流企业取得新成效，满足公司对外交流和形象推广需求。内容上展现机场集团国有大型航空运输服务保障企业的行业特色；形式上突破传统宣传片的套路，跳开传统叙述格式，不平铺直叙，文辞要优美，全片要求清晰明快、富有活力，片中适当穿插三维动画，虚实结合，配音配乐大气，画面唯美自然，画面具较强的视觉冲击力，让人眼前一亮，在传递信息的同时给人留下深刻的印象。

（二）具体要求（须按要求提供服务，包括但不限于下列要求）

1. 具体实施要求：

（1）乙方负责为本项目聘请具有企业宣传片拍摄制作经验丰富的导演和编导负责形象宣传片拍摄制作全面工作，导演负责文案脚本、制作计划、前期拍摄、后期编辑、动画特效、配音配乐、字幕制作等具体事务工作，并形成符合项目要求的视频作品。采购方根据最终确定的分镜头脚本指导供应商完成广东省机场管理集团有限公司范围内、外景拍摄、协调工作。

（2）为确保本项目工作的连续性和完整性，本项目主创工作人员（导演、编导、摄像、编辑人员）一经选定，未经采购方书面同意，不得更换。

（3）乙方须提供在广州市办公场所的证明，并配备相应的人员和设施设备，为甲方提供形象宣传片拍摄制作中所需的服务。

（4）本项目甲方要求后期编辑制作期间导演、编导、后期编辑制作全部人员及相关人员，须全程在广州市开展工作，直至完成本项目宣传片制作。

2. 前期拍摄要求：

（1）乙方还须提供并使用**数字电影级摄像机**，如 ARRI Alexa，RED one 等，拍摄分辨率为 4K（4096×2160）以上的摄像机进行拍摄，本项目拍摄时间不少于 10 个工作日

日。

(2) 配合拍摄需要，乙方还须配备相应辅助器材，如：灯光、电动延时轨、摇臂、轨道等辅助设备拍摄。

(3) 本片在拍摄实施过程中，乙方须大量运用移动延时拍摄等技术手段。

(4) 根据宣传片创意需要，聘请专业演员协助配合在专业影棚或指定场所进行拍摄。

(5) 拍摄地点主要包括：6 家成员机场公司（广州白云、揭阳潮汕、湛江、梅州、惠州、韶关机场）和 5 家成员单位（工程建设指挥部、物流公司、空港置业公司、翼通商务航空公司、新科宇航公司）。

4. 后期制作要求：

(1) 乙方须运用 CG 影视动画影视特效技术为本项目实施合成制作。

(2) 乙方须运用 Adobe After Effects 专业图形视频处理软件，制作字幕、航线分布图、交通轨道图等特殊视觉效果。

(3) 乙方须运用 Maya、3ds Max 等专业三维动画制作软件，为本项目制作**三维动画特效不少于 60 秒**。

(4) 乙方须运用 DaVinci Resolve（达芬奇）调色系统为本项目进行统一调色处理。

(5) 乙方须聘请专业男播音员为形象宣传片配音。

(6) 乙方须聘请专业配乐公司，为本片制作具有归属采购方知识产权的背景音乐。

第四部分

项目报价文件格式

广东省机场管理集团有限公司
《形象宣传片》拍摄制作服务项目

报 价 文 件
(正本/副本)

供应商名称:

日期: _____年____月_____

一、目录

目 录

序号	评审项目	材料页码	备注
1	供应商资格证明材料（营业执照、供应商登记表、诚信承诺函及企业声明、国家企业信用信息公示系统、信用中国等证明材料）		
2	供应商登记函		
3	报价函、报价明细表		
4	法定代表人证明书、法人授权委托书		
5	形象宣传片脚本、文案		
6	供应商的类似业绩（项目业绩）		
7	组织机构和人员（制作团队及器材）		
8	企业获奖业绩表（奖项荣誉）		
9	供应商资质		
10	综合实力		
11	项目进度计划		
12			
13			
14	须包含但不限于以上内容		

备注：

1. 供应商根据采购文件中所提出的要求，按顺序提供须包含但不限于以上内容，并将相关内容对应填写上述表格，相关具体材料格式自拟，编排时应以方便评审为准，内容应真实、全面、有效。
2. 报价文件可视情况自行分册，或补充提供供应商认为有必要提供的相关材料。报价文件内容须与本项目对应，并附相关证明材料、复印件等均需要加盖公章。上述合同及发票凭证原件备查。

附录 1:

供 应 商 登 记 函

广东省机场管理集团有限公司:

我单位报名参加广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目的报价,严格遵守有关规定,并按采购文件的规定,准时报送报价文件。

供应商名称(公章):

法定代表人或授权代表签字:

年 月 日

报价企业概况表

企业名称			
通讯地址			
营业执照	1、编 号	2、营业范围	3、发照单位
现在职工		注册资本金(万元)	
法人代表		项目联系人	
联系方式	手 机:	传 真:	
	邮政编码:	E-mail:	

供应商名称(章):

法定代表人或授权代表签字:

日期: 年 月 日

附录 2:

附录 2-1

报 价 函

项目名称: 广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目

致: 广东省机场管理集团有限公司

根据贵方为广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目采购的邀请函,作为经供应商正式授权代表供应商_____ (供应商名称和地址)的报价文件书签名方代表____ (签名人全名,职务),在此提交项目报价文件,正本一份,副本两份。 **本项目《报价函、报价明细表》须另外单独密封一份。**

签字人代表以此函申明并同意:

- 1) 对随附报价表所规定的采购内容的总价为含税价人民币_____元(大写:_____元)。
- 2) 供应商将承担按照采购文件的所有条款履行合同的 responsibility 和义务。
- 3) 供应商已详尽研究了所有采购文件包括修正文(如果有),所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白,供应商必须放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。
- 4) 供应商之报价文件有效期为自报价之日起90个日历日。
- 5) 供应商同意按照采购方可能提出的要求提供与其所递交报价文件有关的任何其它数据或信息。
- 6) 我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价文件。

本报价文件连同贵方成交通知书应构成对双方均有约束力的合同,直至正式合同编制完毕并生效。

供应商名称: _____ (盖公章)

法定代表人或授权代表签名: _____

日期: _____

报价明细表

内 容	单 价 (含税价)	税 率 (%)	备 注

本项目要求供应商尽可能列清楚各项内容及单价等。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表签名：_____

日期：_____

附录3:

3-1 诚信承诺函

诚信承诺函

致：广东省机场管理集团有限公司

我司承诺我司（包括独立法人及关联公司和自然人）不存在以下情况，如有造假行为，我公司愿意无条件接受采购方的以下处理：

1. 近三年，我司没有因腐败或欺诈行为而被政府或业主宣布取消投标资格；
2. 近三年，我司（包括其关联公司）未与广东省机场管理集团有限公司其下属的全资、控股公司、非法人实体单位发生各种诉讼或仲裁；
3. 我司非联合体报价。

上述承诺如有造假行为，我司愿意无条件接受采购方的以下处理：

1. 取消本项目报价、成交资格，并在相关网站公示；
2. 由采购方没收合同履约保证金；
3. 三年至六年内停止或禁止参加广东省机场管理集团有限公司本部、各全资、控股公司及集团公司所属非法人实体单位的所有采购项目；
4. 对不良行为予以纪录，并进行公告；
5. 报广东省机场管理集团有限公司备案；
6. 其他行政处理决定。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表签名：_____

日期：_____

3-2 企业声明

企业声明

致：广东省机场管理集团有限公司

我公司就参加广东机场集团《形象宣传片》拍摄制作服务项目，作出郑重声明：

在项目采购、实施、运行过程中严格遵守贵公司相关管理规定。承诺如违反，将自愿接受：通报批评，记录不良行为，列入黑名单，禁止参加广东省机场管理集团有限公司本部、各全资、控股公司及集团公司所属非法人实体单位的所有采购项目。特此声明！

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表签名：_____

日期：_____

附录 4:

4.1 法定代表人证明书

法定代表人证明书

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

供应商名称: _____ (盖公章)

法定代表人: _____ (签字或盖章)

日期: _____

附件: 法定代表人身份证正反面复印件并加盖供应商公章。

4.2 法定代表人授权书

法人授权委托书

致：广东省机场管理集团有限公司

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我司代理人。代理人根据授权，以我司名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改项目编号为_____的（项目名称）_____报价文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我司承担。

授权委托期限：自_____年____月____日至_____年____月____日止。

代理人无转委托权。特此委托。

供应商：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

代理人：_____（签字）性别：_____ 年龄：_____

代理人身份证号码：_____ 职务：_____

授权委托日期：_____

附：代理人的身份证正反面复印件并加盖供应商公章。

附录 5:

组织机构和人员

5.1 组织机构

供应商应提供拟委派本项目的管理机构 and 组织机构图，并在图中表明与供应商总部的关系。注明在项目组织机构图中各主要人员的具体安排情况。

5.2 现场主要人员安排

供应商应列出拟在本项目中任职的主要管理人员和专业人员的安排，应包括项目负责人，专业负责人、投入本项目的主要人员等，详见如下表格（各表格可按供应商的情况扩展与扩充）：

本项目主要管理与技术人员安排（表一）

序号	职务	姓名	年龄	性别	职称	专业	主要资历简述
1	项目负责人						
2	……专业负责人						
3	主要人员						
4	其它主要人员（*） ……						

注：指除表中提到的人员外，供应商认为有必要加入的其他方面的本项目主要管理与技术人员。

主要人员简历与经验（表二）

（至少列写 5 人）

姓名		性别		年龄		职务职称	
时 间	简历与经验简述						

注：项目负责人及专业负责人业绩须提供证明材料。

附录 6:

供应商的类似业绩

项目	内容	完工时间	合同价	备注

注：提供近三年业绩（2020 年 1 月 1 日至报名截止日期间），以供应商签订并已制作完成的视频片（宣传片）项目合同或协议（且每份合同或协议金额须大于或等于 20 万元）的数量计算业绩。

说明：供应商须提供相应合同或协议、发票和相应作品，复印件需加盖公章。

附录 7:

企业获奖业绩表

供应商应列出的获奖业绩，应附上相关证明材料。详见如下表格（各表格可按供应商的情况扩展与扩充）：

序号	项目名称	获奖时间	颁发单位备注
1			
2			
3			
.....			

注：提供获奖证书等证明材料复印件。

附录 8:

“国家企业信用信息公示系统”网站 (www.gsxt.gov.cn)

截图格式

(经营异常名录或严重违法失信企业名单)

首页

企业信息填报

信息公告

重点领域企业

导航

登录 注册

国家企业信用信息公示系统

National Enterprise Credit Information Publicity System

企业信用信息

经营异常名录

严重违法失信名单

请输入企业名称、统一社会信用代码或注册号

营业执照

广东省机场管理集团有限公司

在营 (开业) 企业

统一社会信用代码: 91440000190488448J

注册号: 440000000027148

法定代表人: 张克俭

登记机关: 广东省市场监督管理局

成立日期: 1993年03月11日

发送报告

信息分享

信息打印

基础信息

行政许可信息

行政处罚信息

列入经营异常名录信息

列入严重违法失信名单 (黑名单) 信息

公告信息

列入严重违法失信名单 (黑名单) 信息

序号	类别	列入严重违法失信名单 (黑名单) 原因	列入日期	作出决定机关 (列入)	移出严重违法失信名单 (黑名单) 原因	移出日期	作出决定机关 (移出)
暂无列入严重违法失信名单 (黑名单) 信息							

共 查询到 0 条记录 共 0 页

首页

« 上一页

下一页 »

末页

首页

企业信息填报

信息公告

重点领域企业

导航

登录 注册

国家企业信用信息公示系统

National Enterprise Credit Information Publicity System

企业信用信息

经营异常名录

严重违法失信名单

请输入企业名称、统一社会信用代码或注册号

营业执照

广东省机场管理集团有限公司

在营 (开业) 企业

统一社会信用代码: 91440000190488448J

注册号: 440000000027148

法定代表人: 张克俭

登记机关: 广东省市场监督管理局

成立日期: 1993年03月11日

发送报告

信息分享

信息打印

基础信息

行政许可信息

行政处罚信息

列入经营异常名录信息

列入严重违法失信名单 (黑名单) 信息

公告信息

列入经营异常名录信息

序号	列入经营异常名录原因	列入日期	作出决定机关 (列入)	移出经营异常名录原因	移出日期	作出决定机关 (移出)
暂无列入经营异常名录信息						

共 查询到 0 条记录 共 0 页

首页

« 上一页

下一页 »

末页

注: 供应商须按上述格式要求截图并加盖公章, 截图清晰显示单位名称及查询结果。

- 49 -

附录 9:

“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）截图格式



注：供应商须按上述格式要求截图并加盖公章，截图清晰显示单位名称及严重失信主体名单信息。

附录 10:

资格审查和报价文件有效性审查表

(评审时使用)

项目名称:

序号	审查项目	供应商名称			
1	供应商为在中华人民共和国境内注册的独立的企业法人，并提供营业执照的复印件。				
2	广东省机场管理集团有限公司招标、采购管理平台供应商登记表并加盖公章				
3	供应商近三年没有因腐败或欺诈行为而被政府或业主宣布取消投标资格；同时，供应商（包括其关联公司）近三年未与广东省机场管理集团有限公司其下属的全资、控股公司、非法人实体单位发生各种诉讼或仲裁。（须就此项内容提供承诺函并加盖供应商公章）。				
4	供应商出具本采购公告发布后未被列入系统相关名录的截图并加盖公章。				
5	有法定代表人证明书及法人授权书				
6	报价函有法定代表人或授权代表签字且加盖公章；				
7	报价有效期符合采购文件规定（90 个日历日）；				
8	报价没有超过最高限价；				
9	供应商递交报价方案和报价；				
10	供应商未被列入广东省机场管理集团有限公司或其下属机构列入不予拒绝合作对象名单且在限制期内				
结论	是否通过并进入下一阶段评审				

- 注：1. 每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”，并在备注中说明理由。出现一个“×”的结论为“不通过”。
2. 表中全部条件满足为“符合”的结论为“通过”，同意进入下一阶段评审。
3. 若专家意见不一致时，则按少数服从多数的原则决定该供应商是否通过资格及有效性审查，进入下一阶段评审。
4. 结论一栏应写“通过”“不通过”。

第五部分

用户需求书

用户需求书

一、总体要求

广东机场集团形象宣传片主要展示公司高质量发展和建设世界一流企业取得新成效，满足公司对外交流和形象推广需求。内容上展现机场集团国有大型航空运输服务保障企业的行业特色；形式上突破传统宣传片的套路，跳开传统叙述格式，不平铺直叙，文辞要优美，全片要求清晰明快、富有活力，片中适当穿插三维动画，虚实结合；配音配乐大气，画面唯美自然，画面具较强的视觉冲击力，让人眼前一亮，在传递信息的同时给人留下深刻的印象。

二、具体要求（须按要求提供服务，包括但不限于下列要求）

1. 具体实施要求：

（1）供应商负责为本项目聘请具有企业宣传片拍摄制作经验丰富的导演和编导负责形象宣传片拍摄制作全面工作，导演负责文案脚本、制作计划、前期拍摄、后期编辑、动画特效、配音配乐、字幕制作等具体事务工作，并形成符合项目要求的视频作品。采购方根据最终确定的分镜头脚本指导供应商完成广东省机场管理集团有限公司范围内、外景拍摄、协调工作。

（2）为确保本项目工作的连续性和完整性，本项目主创工作人员（导演、编导、摄像、编辑人员）一经选定，未经采购方书面同意，不得更换。

（3）供应商须提供在广州市办公场所的证明，并配备相应的人员和设施设备，为采购方提供形象宣传片拍摄制作中所需的服务。

（4）本项目采购方要求后期编辑制作期间供应商导演、编导、后期编辑制作全部人员及相关人员，须全程在广州市开展相关工作，直至完成本项目宣传片制作。

2. 前期拍摄要求：

（1）供应商还须提供并使用**数字电影级摄像机**，如 ARRI Alexa，RED one

等，拍摄分辨率为 4K（4096×2160）以上的摄像机进行拍摄，**本项目拍摄时间不少于 10 个工作日。**

（2）配合拍摄需要，供应商还须配备相应辅助器材，如：灯光、电动延时轨、摇臂、轨道等辅助设备进行拍摄。

（3）本片在拍摄实施过程中，供应商须大量运用移动延时拍摄等技术手段。

（4）根据宣传片创意需要，聘请专业演员协助配合在专业影棚或指定场所进行拍摄。

（5）拍摄地点主要包括：6 家成员机场公司（广州白云、揭阳潮汕、湛江、梅州、惠州、韶关机场）和 5 家成员单位（工程建设指挥部、物流公司、空港置业公司、翼通商务航空公司、新科宇航公司）。

3. 后期制作要求：

（1）供应商须运用 CG 影视动画影视特效技术为本项目实施合成制作。

（2）供应商须运用 Adobe After Effects 专业图形视频处理软件，制作字幕、航线分布图、交通轨道图等特殊视觉效果。

（3）供应商须运用 Maya、3ds Max 等专业三维动画制作软件，**本项目制作三维动画特效不少于 60 秒。**

（4）供应商须运用 DaVinci Resolve（达芬奇）调色系统为本项目进行统一调色处理。

（5）供应商须聘请专业男播音员为形象宣传片配音。

（6）供应商须聘请专业配乐公司，为本片制作具有归属采购方知识产权的背景音乐。

三、交付标准

1. 宣传片时长为：8 分钟，格式为：4096×2160 分辨率，码率：100Mbps 以上。

2. 宣传片无视频画面、文字、图片、音频等错误。

3. 符合采购方使用要求，按照采购方确认的影视脚本进行拍摄制作，制作效果达到采购方目标和要求，经采购方书面同意验收视为合格。

四、交付内容

1. 包含有经采购方书面同意验收的最终剪辑制作高清格式 4K (4096×2160)，中文配音版、纯音乐、无字幕 8 分钟版各 1 套，同时还需制作 3 分钟版、60 秒版各 1 套，纯音乐 3 分钟版、60 秒版各 1 套。

2. 拍摄制作所产生的所有素材（包括拍摄素材、三维动画素材、配乐素材等）各 1 套；存储设备为西部数据固态移动硬盘，设备由供应商提供，且存储容量不低于 4TB。

五、完成时间

2023 年 12 月 31 日前。