

广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部
常年法律顾问服务项目采购文件
(第二次)

采购文件

采购人：广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部

二〇一八年七月

目 录

第一部分	采购函	6
第二部分	采购项目内容	10
第三部分	评审办法	15
第四部分	报名文件格式	19

第一部分 采购函

广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部就常年法律顾问服务项目进行国内公开采购。具体内容如下：

一、采购项目名称：广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部常年法律顾问服务项目

二、采购人：广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部

三、采购项目需求一览表：

项目内容	数量	采购最高限价
广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部常年法律顾问服务	1 项	人民币 20 万元

详细的用户需求请参阅采购文件中的第二部分《采购项目内容》。本采购项目不分包，报名人必须对本项目全部内容进行报名报价，如有缺漏或超出最高采购限价，将导致报名无效。

四、*合格报名人条件：

1. 报名人必须是经国家司法行政主管部门合法登记注册，并持有经年检合格的执业证书的律师事务所，应具有一定的规模和良好的执业记录，无违法及受行政处罚记录，拥有执业 5 年以上的资深律师 20 名以上（须提供可查的执业资格证号）。

2. 具有为国家机关或大型企事业单位担任法律顾问工作的经验，具有办理诉讼和非诉业务的丰富经验，具有公司法人治理结构和治理机制方面的实操经验。

3. 必须以法律团队形式提供法律服务，服务团队人员不少于 4 名执业律师，团队成员应保持稳定，熟悉工商、税务、法院等相关部

门的办事流程，具有国有企业产权转让、资产处理、并购重组、破产处理、税务筹划、职工安置或劳动纠纷、土地处理、债权债务处理的相关经验；牵头律师须执业十年以上，具有为国家机关或大型企事业单位提供法律服务的经验，且须有全权代表应聘律师事务所进行资源调配的权限。

4. 法律团队应熟悉机场业相关的法律专业知识；精通工程建设领域、招投标、征地拆迁、合同风险防范等法律专业知识，擅长处理各类建安、采购等合同纠纷、合同索赔与反索赔；主办过重大经济纠纷案件，具有民商事、法人治理、改制上市、资本运作、建设工程、房地产、金融、投融资方面的服务优势。

5. 能为采购人提供全方位、全过程的综合法律服务。熟悉公检法及相关政府部门办事流程。当采购人有法律服务需求时，可随时联络到顾问律师，并按采购人要求的时限、地点和质量完成法律服务。

6. 本项目不接受联合体报名。

7. 报名人承诺应采购人要求及时到指定现场提供法律服务。

8. 报名人应完全响应采购人提供的合同版本。

五、报名文件有效期：自报名文件提交后 30 天之内。

六、*报名文件的报价页和负责人授权委托书等证明文件必须加盖公章。

七、*项目有效期：项目服务期限为二年，采购人将对法律服务工作进行考评。合同期满考评合格的，双方协商一致的，可续签合同。

八、*报名文件递交期限：报名人请于 2018 年 7 月 30 日 16 时 00 分前将报名文件密封好加盖公章后，送至广东民航机场建设有限公司 421 室（地址：广州市白云区白云机场东南工作区工程建设指挥部办公楼）。联系人：刘小姐，电话：15622109531。

九、如报名文件对采购函中标注带“*”号条款有偏离（优于条款要求的不视作偏离），其报名文件将被拒绝。

十、*如报名文件所报价格超出本项目的最高限价，其采购人将有权拒绝其报价。

十一、符合资格的报名人应当携带以下资料：

1. 必须提供广东省机场管理集团有限公司《合作商注册打印表》（登录 wz.gdairport.com 注册后打印）；

2. 报名人应按采购文件的要求，提交证明其有资格参加报名和评审后有履行合同能力的文件，并作为其报名文件的组成部分，包括但不限于下列文件：1) 报名人已具备履行合同所需的设备、财务、技术能力，包括为了履行服务进行人员配置的能力；2) 律师事务所执业许可证、税务登记证、组织机构代码证等相关证明文件（复印件加盖公章）；3) 报名人代表的负责人授权委托书原件（加盖公章及加盖负责人印章或签名）。

十二、报名文件的递交

1. 报名文件的密封和标记

报名人应将报名文件按以下三部分进行封装和标记：

1) 报名人应将报名文件的正本和副本分别单独密封，报名文件为一正二副；

2) 项目的《报价一览表》应单独密封报价；

3) 全部信封或外包装上应当注明报名项目名称、“在采购文件中规定的开标日期和时点之前不得启封”的字样、封口处应加盖报名人印章或授权代表签名。如下：

收件人：广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部

项目名称:广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部常年法律顾问
服务项目

报名人(公章): _____ (报名人全称)

报名人地址:

及“2018年7月30日北京时间16:00之前不得启封”字样。

2. 报名文件需密封并在封口加盖报名人公章或授权代表签名，
报名人对未按要求密封的报名文件不予接收。如报名文件未按采购文
件要求标记，采购人对报名文件的误投或提前启封概不负责。

项目联系人: 刘小姐 电话: 15622109531。

2018年7月23日

第二部分 采购项目内容

2.1 项目简介

广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部（以下简称“采购人”）成立于2017年9月，为广东省机场管理集团有限公司属下分公司，受广东省机场管理集团有限公司委托从事广东机场集团湛江机场迁建工程的建设管理业务。

2.2 项目服务范围

项目服务范围包括但不限于以下方面：

（一）为采购人提供法律咨询服务，提供与其工程建设、经营管理活动相关的法律法规信息；

（二）根据采购人工作需要，派员到湛江机场迁建工程项目所在地湛江市吴川市塘缀镇提供现场服务，参与各相关工作；

（三）为工程建设、招投标、征地拆迁及各类项目运作提供法律支持及指导，就采购人工程建设、经营管理中的决策项目，从法律上进行论证，提供法律依据、风险提示、解决方案及应采购人要求出具法律意见书；

（四）协助采购人办理工商登记、商标、专利及商业秘密保护等法律事务，应要求到有关国家机关、社会团体、企事业单位查询档案、信息或进行专项事实调查或资信调查等；

（五）草拟、修改、审查、送达采购人工程建设、经营管理及对外业务活动中的文件、章程、合同、协议以及其他有关法律文书；

（六）应邀参加或列席有关会议，参与重大项目谈判，提供专业法律意见，帮助采购人掌握与谈判有关的法律、法规和政策，从法律

角度分析谈判项目的可行性；

（七）应采购人要求，对采购人员进行法律知识讲座，每年1-2次，选题由采购人确定；

（八）应采购人要求，就采购人已经发生或可能发生的纠纷，提出解决方案，出具交涉函件，发表法律意见，参与诉讼、仲裁及其他非诉讼事项的事前协商、协调和谈判；

（九）应采购人要求，代理采购人的诉讼、仲裁、执行案件；

（十）为采购人重大项目提供全程专项法律服务；

（十一）应采购人要求，协助建立合同风险管理制度与体系，把控合同法律风险；

（十二）应采购人要求，就具体事宜出具律师函，主张采购人权益；

（十三）协助采购人处理群体性、敏感性社会事件；

（十四）协助准备谈判所需的各类法律文件，并对谈判项目主要内容包括谈判对方的主体资格、资质的真实性、合法性进行审查；解答现场法律咨询，提供现场法律服务，并帮助采购人做出最佳决策；

（十五）协助采购人审查采购人发出的通知、声明、公告和往来函件等对外法律文件；

（十六）协助采购人法务部门或法务工作人员构建法律事务工作制度及流程，提供相关工作经验，对其工作进行指导；

（十七）报名人在服务方案文件中承诺提供的附加法律服务；

（十八）应采购人要求，处理其他法律事务。

2.3 项目服务要求：

（一）可及时联络到顾问律师；

（二）对采购人的法律咨询及法律事务作出正确解答。一般应在 12 小时（紧急事务应在采购人要求的时间）内作出回应（包括口头答复），并对相关问题提出具体的可操作方案 and 解决途径；

（三）应采购人要求，对非诉讼法律事务，在 72 小时内出具服务成果，包括相关法律服务文件（包括但不限于法律意见、合同审查意见书、法律咨询意见、律师函等）或处理办法，如属重大复杂法律事务，服务工作应按采购人要求的期限完成；

（四）应采购人要求，按时出席有关会议或谈判，对于重要会议或谈判，须由首席顾问律师或日常联系律师亲自出席，并根据会议或谈判情况提出法律意见；

（五）需修改合同的，应在收到需修改合同后 24 小时内完成，属重大复杂合同的，应按采购人要求的期限完成，但最迟不超过 72 小时；

（六）起草合同和其他法律服务文件在接受任务后 72 小时内完成，属重大复杂合同和法律服务文件的，应按采购人要求的期限完成，但最迟不超过 120 小时；

（七）法律服务文件应由首席顾问律师或授权人审核、签字；

（八）报名人应每月向采购人提交季度工作总结，向采购人通报法律顾问服务情况。法律顾问服务满一年时，报名人应向采购人提交年度工作总结；

（九）报名人应定期到采购人处与采购人法律事务主管领导、法律事务部门进行沟通、交流，了解采购人的服务需求。

2.4 项目服务方案内容

服务方案应包含内容如下：

（一）律师事务所基本情况简介：包括但不限于名称、成立时间、执业律师人数及执业年限，业务范围、擅长领域、主要合伙人资历，全体律师名册及执业证号，目前及过往业绩，曾获奖项、目前及过往担任法律顾问的主要单位一览表，主要案例（诉讼和非诉讼案例至少各 3 例）；如与采购人、下属单位或关联单位有合作经历，须提供具体案例及协助处理的法律文件列表。

（二）拟指派至采购人的顾问团队律师的情况：包括但不限于执业资格证明、学历、职称、执业年限、擅长领域、从业经验及业绩（是否熟悉机场业相关的法律专业知识；是否精通工程建设领域、招投标、征地拆迁、合同风险防范等法律专业知识，擅长处理各类建安、采购等合同纠纷、合同索赔与反索赔；主办过重大经济纠纷案件，具有民商事、法人治理、改制上市、资本运作、建设工程、房地产、金融、投融资方面的服务优势。如有，须提供相关成功案例）、曾获奖项、目前及过往担任法律顾问的主要单位一览表，重要案例及联系方式等，并指明首席顾问律师和日常联络律师；如曾为相关单位提供本采购函第 2.2 条所列服务的，请逐项列明；如指派律师与采购人、下属单位或关联单位有合作经历，须提供具体案例及协助处理的法律文件列表。

（三）服务方案：要求对是否能满足本采购函第 2.2 条、第 2.3 条所列的服务范围和要求作出实质响应。并列明具体的服务条款、内容、方式、标准、计划、对服务项目的管理，对超出服务范围或超过

条件要求的服务项目的服务方式也须明确。还可根据采购人实际情况,对经营管理过程中的一般法律风险进行分析并提出初步应对措施或管理方案。

(四)服务报价:所报价格为费用总额,单位为人民币, **元/年,两年总价**元。报名人还应列明在向采购人提供重大项目全程专项法律服务以及为采购人代理诉讼、仲裁、执行案件时,按照国家有关部门制定的收费标准下浮____%向采购人收费。

(五)资质证明文件:包括但不限于律师事务所执业许可证、组织机构代码证、税务登记证复印件,律所授权委托书原件、全体律师名册及执业证号、所获荣誉情况一览表及相关业绩证明等。

2.3 项目服务费用:

1. 应聘常年法律顾问服务机构应以费用包干的方式承担所有服务内容。提供本采购函第 2.2 条的法律服务时,除第(二)、(九)、(十)项,其余不再另行收费。其中提供第(二)项服务时,前 10 次免费,超过 10 次后每次视为出差,除出差期间的交通和住宿费用由采购人承担外,采购人不再支付其他费用。提供第(九)、(十)项服务时,收费按照国家有关部门制定的收费标准优惠收费。采购人要求顾问律师需到广州市、湛江市以外进行工作,则视为出差,除出差期间的交通和住宿费用由采购人承担外,不再支付其他费用。

2. 对所报价格采购人将按照采购文件中相应标准进行评分。

3. 服务报价年度最高不超过 10 万元/年,两年总价最高不超过 20 万元。

第三部分 评审办法

采购人将于 2018 年 7 月 30 日下午 16:00 对所有方案进行拆封并评选。采购人对本次采购及相关文件资料拥有最终解释权。

3.1 评审方法

本次采购由评审小组负责评审。评审小组由采购人选取的 5 人组成。本次评审采用综合评分法，评分按专业和商务两部分分别打分的方式进行。两项总分为 100 分，其中专业占 80 分，商务占 20 分。

3.2 评审步骤

评审小组对报名文件的评审分为符合性审查和专业评价、商务评审。

（一）初审

符合性检查

如果报名文件实质上没有响应采购文件的要求，其报名将被拒绝，报名人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其成为实质上响应的报名的文件。如有不符合下列情况之一的，其报名将被拒绝：

序号	报名文件要求
1	合格的报名人：完全符合第一部分采购函中“报名人资格”的要求
2	报价有效期：自报名文件提交后 30 天之内。
3	报价：不低于成本价且不超过采购最高限价；在报价有效期内固定不变，不得以任何理由予以变更
4	具有有效的负责人资格证明书、负责人授权委托书
5	关于资格的声明函：有负责人或授权代表签字/签章，并加

	盖公章
6	报名人其他资格证复印件并加盖公章

(二) 比较与评价

1、专业评价，主要考虑以下因素：

专业评分表（满分 80 分）

序号	评分项目		分值分配	评分标准	应聘律所得分	
一	律师事务所状况（最高分得 10 分）	是否有为国家机关或大型企事业单位担任法律顾问工作的经验	最高分得 3 分	10 家以上得 3 分；不足 10 家得 1 分；无相关经验得 0 分		
		是否有全国范围内的分支机构提供相关法律服务	最高分得 3 分	超过 30 家，得 3 分；超过 10 家，得 1 分；5 家以下，得 0 分		
		是否获有关奖项（国家、省、市级的奖励）	最高分得 2 分	每获得一个得 0.5 分		
		事务所所在地是否在广州	最高分得 1 分	是得 1 分；否得 0 分		
		事务所专职律师人数	最高分得 1 分	超过 200 人以上，得 1 分；否得 0 分		
二	指派至采购人的顾问律师综合情况（最高分得 40 分）	首席顾问律师（20 分）	执业年限	最高分得 5 分	20 年以上得 5 分；10 年以上得 2 分；否得 0 分	
			学历	最高分得 5 分	硕士及以上得 5 分；本科得 2 分；其他得 0 分；	
			担任大型企业常年法律顾问的经验	最高分得 5 分	5 家以上得 5 分；不足 5 家得 2 分；无相关经验得 0 分；	
			主要法律工作领域及业绩	最高分得 5 分	有极丰富的相关经验得 5 分；有较丰富的相关经验得 2 分；无相关经验得 0 分	
		日常联络律师（15 分）	执业年限	最高分得 4 分	5 年以上得 4 分；否得 0 分	
			学历	最高分得 3 分	本科及以上得 3 分；其他得 0 分；	
			担任大型企业常年法律顾问的经验	最高分得 4 分	5 家以上得 4 分；不足 5 家得 2 分；无相关经验得 0 分；	
			主要法律工作领域及业绩	最高分得 4 分	有极丰富的相关经验得 4 分；有较丰富的相关经验得 2 分；无相关经验得 0 分	
		其他成员律师（5 分）	执业年限	最高分得 1 分	5 年以上得 1 分；否得 0 分	
			学历	最高分得 1 分	本科及以上得 1 分；其他得 0 分；	

三		担任大型企业常年法律顾问的经验	最高分得 1 分	5 家以上得 1 分；不足 5 家得 0 分；	
		要法律工作领域及业绩	最高分得 2 分	有极丰富的相关经验得 2 分；有较丰富的相关经验得 1 分；无相关经验得 0 分	
	服务方案（最高分得 20 分）	服务范围的响应程度	最高分得 3 分	全部响应得 3 分；否则得 0 分；	
		是否承诺当采购人有法律服务需求时，可随时联络到顾问律师，并按采购人要求的时间和质	最高分得 3 分	是得 3 分；否得 0 分	
		量完成法律服务			
		针对本项目的服务方案编制	最高分得 10 分	方案详细、考虑全面、逻辑清晰得 7-10 分；方案较详细、考虑较全面、逻辑较清晰得 4-6 分；方案简单、考虑不全面得 0-3 分；	
		专项法律事务服务及诉讼、仲裁代理的优惠条件	最高分得 4 分	优惠 5 折以下得 4 分；优惠 5 折（含）~8 折（含）得 2 分；优惠 8 折以上得 0 分	
四	加分项（最高分得 10 分）	指派律师是否为省国资入库律师（附证明材料）	最高分得 3 分	每一人符合得 1 分，各人得分相加。	
		指派律师是否与我集团范围内单位有合作经历，且合作记录优良（附证明材料）	最高分得 3 分	每一人符合得 1 分，各人得分相加。	
		指派律师是否熟悉民航、机场相关的法律专业知识，擅长处理民航业务合同纠纷、合同索赔与反索赔，主办过重大经济纠纷案件。（附证明材料）	最高分得 2 分	均符合得 2 分；否则得 0 分；	
		指派律师是否精通工程建设领域、招投标、征地拆迁、合同风险防范等法律专业知识，擅长处理各类建安、采购等合同纠纷、合同索赔与反索赔，主办过重大经济纠纷案件。（附证明材料）	最高分得 2 分	均符合得 2 分；否则得 0 分；	

2、商务评审（20 分）：

1. 商务评分标准为：本服务项目最高限价为 20 万元。报价超过最高限价得 0 分。

2. 综合评分法中的价格分按照如下标准计算：

（1）本次法律顾问费最高限价为：人民币 20 万元。

(2) 基准价=所有报名人有效报价最低价

(3) 报名人报价(小数点后四舍五入)等于基准价时,得满分;

(4) 报名人报价(小数点后四舍五入)每高于基准价1万元,扣1分;

3. 报价低于最高限价80%的,报名人必须在报名文件中作出单独书面说明并提供相关证明材料,不能提供相关证明材料的,作无效报名处理。

(三) 推荐候选人名单

评审委员会根据最终评审的结果,推荐综合得分最高的报名人为第一候选人。

如果两个或两个以上报名人综合评分相等,依下列顺序排列名次:

A、商务评审得分多者,名次列前;

B、技术评审得分多者,名次列前;

按照上述顺序排列名次后,如果仍有两个或两个以上报名人排名相同的,由评审委员会从这些报名人中确定第一候选人。

第四部分 报名文件格式

- 一、 报名函
- 二、 价格部分
- 三、 采购文件要求的各项资格证明文件
- 四、 技术部分

注：1. 请报名人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作报名文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对报名文件的评价。

2. 报价信封另单独封装，内装《报价一览表》。

广东机场集团湛江机场迁建工程指
挥部常年法律顾问服务项目
(第二次)

报 名 文 件
(正本/副本)

报名人名称:

日期: ____年____月____

一、报名函

1、报名函格式

_____ (采购人):

依据贵方_____项目的采购文件,我方代表(姓名、职务)_____经正式授权并代表(报名人名称、地址)_____提交下述文件正本_____份,副本_____份。

在此,我方声明如下:

1. 同意并接受采购文件的各项要求,遵守采购文件中的各项规定,按采购文件的要求提供报价,并完全响应贵方提供的合同版本内容。

2. 报名有效期为递交报名文件之日起30天内。

3. 我方已经详细地阅读了全部采购文件及其附件,包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解本次采购的要求,不存在任何含糊不清和误解之处,同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次采购中提供的一切文件,无论是原件还是复印件均为真实和准确的,绝无任何虚假、伪造和夸大的成份,否则,愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果,同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成为最终供应商资格。

报名人： _____

地址： _____

传真： _____

电话： _____

电子邮件： _____

报名人（负责人或其授权代表）代表签字： _____

报名人(公章)： _____

开户银行： _____

账号： _____

日期： _____

二、价格部分；

2.1 报价一览表

报名人名称：

项目名称：

序号	内容	一年报价单价	两年报价总价
1	报价 (单位：人民币元)	小写：RMB	小写：RMB
		大写：人民币元	大写：人民币元

注：此表除应附在报名文件正本和副本内之外，还应单独制作一份密封在“报价信封”中，评审过程中将按以上表格内容进行发布报价。

报名人还应列明在向采购人提供重大项目全程专项法律服务以及为采购人代理诉讼、仲裁、执行案件时，按照国家有关部门制定的收费标准下浮____%向采购人收费。

报名人全称（盖公章）：

授权代表姓名：

签名：

日期：

三、采购文件要求的各项资格证明文件

3.1 合格报名人条件自评报告（加盖公章）

3.2 报名人相关证明文件（组织机构代码证、税务登记证、律师事务所执业许可证复印件加盖公章）

3.3 负责人资格证明书、授权委托书及服务对接说明文件（加盖公章）

3.4 承诺书

（1）合格报名人条件自评报告

（文体不限，自评报告需包括但不限于下列符合性内容）

1. 报名人必须是经国家司法行政主管部门合法登记注册，并持有经年检合格的执业证书的律师事务所，应具有一定的规模和良好的执业记录，无违法及受行政处罚记录，拥有执业 5 年以上的资深律师 20 名以上（须提供可查的执业资格证号）。

2. 具有为国家机关或大型企事业单位担任法律顾问工作的经验，具有办理诉讼和非诉业务的丰富经验，具有公司法人治理结构和治理机制方面的实操经验。

3. 必须以法律团队形式提供法律服务，服务团队人员不少于 4 名执业律师，团队成员应保持稳定，熟悉工商、税务、法院等相关部门的办事流程，具有国有企业产权转让、资产处理、并购重组、破产处理、税务筹划、职工安置或劳动纠纷、土地处理、债权债务处理的相关经验；牵头律师须执业十年以上，具有为国家机关或大型企事业单位提供法律服务的经验，且须有全权代表应聘律师事务所进行资源调配的权限。

4. 法律团队应熟悉机场业相关的法律专业知识；精通工程建设领域、招投标、征地拆迁、合同风险防范等法律专业知识，擅长处理各类建安、采购等合同纠纷、合同索赔与反索赔；主办过重大经济纠纷案件，具有民商事、法人治理、改制上市、资本运作、建设工程、房地产、金融、投融资方面的服务优势。

5. 能为采购人提供全方位、全过程的综合法律服务。熟悉公检法及相关政府部门办事流程。当采购人有法律服务需求时，可随时联络

到顾问律师，并按采购人要求的时限、地点和质量完成法律服务。

6. 报名人承诺应采购人要求及时到指定现场提供法律服务。

7. 报名人应完全响应采购人提供的合同版本。

(2) 负责人资格证明书

致：采购人

_____先生/同志，现任我单位_____职务，为负责人，特此证明。

签发日期：_____单位：_____（盖章）

附：代表人_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____

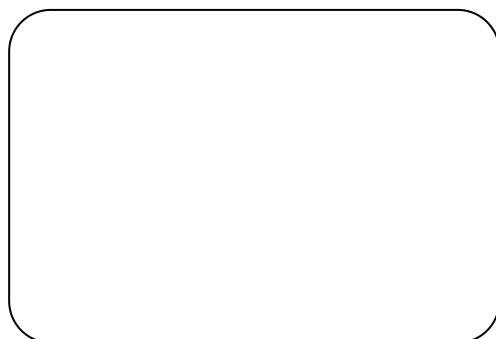
联系电话：_____

组织机构代码：_____

说明：1. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效。

2. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免报名作废，请报名人务必提供本附件)



(3) 负责人授权委托书

致：采购人

本授权书声明：注册于_____（国家或地区）的_____（报名人名称）在下面签字的_____（负责人姓名、职务）代表本公司授权_____（单位名称）在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部常年法律顾问服务项目的报名和合同执行，作为报名人代表以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字盖章生效，

特此声明。

负责人签字盖章：

职务：

单位名称：

地址：

报名人代表（被授权人）签字盖章：

职务：

单位名称：

地址：

(4) 承诺书

承诺书

本所已签收并已认真、清楚地阅读了广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部向本所发的采购文件及提供的相关资料。特承诺愿意无条件地依据采购文件中明确的方式参加本项目。如中选，则与广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部签订服务合同；如不中选，将不就本次报名向广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部收取任何费用，不就本次报名追究广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部任何责任。若我方成为最终供应商，将完全响应采购人提供的合同版本。

承诺人（签名、盖章）：

年 月 日

四、技术部分

格式由报名人自拟，但应包含报名人对该项目服务方案的介绍。

常年法律顾问合同书

甲 方：广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部
地 址：

乙 方：
地 址：

鉴于：

根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国律师法》，甲乙双方经友好协商，就乙方向甲方提供常年法律顾问服务，订立本合同。

第一条 服务内容及范围

乙方向甲方提供法律服务的内容及范围，包括但不限于以下方面：

1. 为甲方提供法律咨询服务，提供与其工程建设、经营管理活动相关的法律法规信息；
2. 根据甲方工作需要，派员到湛江机场迁建工程项目所在地湛江市吴川市塘缀镇提供驻场服务，参与各相关工作；
3. 为工程建设、招投标、征地拆迁及各类项目运作提供法律支持及指导，就甲方的工程建设、经营管理中的决策项目，从法律上进行论证，提供法律依据、风险提示、解决方案及应甲方要求出具法律意见书；
4. 协助甲方办理工商登记、商标、专利及商业秘密保护等法律事务，应要求到有关国家机关、社会团体、企事业单位查询档案、信息或进行专项事实调查或资信调查等；

5. 草拟、修改、审查、送达甲方在工程建设、经营管理及对外业务活动中的文件、章程、合同、协议以及其他有关法律文书；

6. 应邀参加或列席有关会议，参与重大项目谈判，提供专业法律意见，帮助甲方掌握与谈判有关的法律、法规和政策，从法律角度分析谈判项目的可行性；

7. 应甲方要求，对甲方员工进行法律知识讲座，每年 1-2 次，选题由甲方确定；

8. 应甲方要求，就甲方已经发生或可能发生的纠纷，提出解决方案，出具交涉函件，发表法律意见，参与诉讼、仲裁及其他非诉讼事项的事前协商、协调和谈判；

9. 应甲方要求，代理甲方的诉讼、仲裁、执行案件；

10. 为甲方重大项目提供全程专项法律服务；

11. 应甲方要求，协助建立合同风险管理制度与体系，全面把控合同法律风险；

12. 应甲方要求，就具体事宜出具律师函，主张甲方权益；

13. 协助甲方处理群体性、敏感性社会事件；

14. 协助准备谈判所需的各类法律文件，并对谈判项目主要内容包括谈判对方的主体资格、资质的真实性、合法性进行审查；解答现场法律咨询，提供现场法律服务，并帮助甲方做出最佳决策；

15. 协助甲方审查甲方发出的通知、声明、公告和往来函件等对外法律文件；

16. 协助甲方法务部门或法务工作人员构建法律事务工作制度及流程，提供相关工作经验，对其工作进行指导；

17. 乙方在服务方案文件中承诺提供的附加法律服务；

18. 应甲方要求，处理其他法律事务。

第二条 服务方式

乙方按照要求和承诺，采取法律顾问团队服务的方式向甲方提供常年法律顾问服务。具体包括：

1. 按照服务承诺，指派***、***、***律师（以下简称“指派律师”）组成法律顾问服务团队，为甲方提供本合同第一条所述的法律服务。其中，乙方指派 *** 律师作为首席顾问律师， *** 律师作为日常联络律师。

上述律师的联系方式为：*****

地址：*****

邮政编码：*****；联系电话：*****；传真：*****。

上述指派律师因工作变动或其他原因而不能按本合同之规定提供法律服务，乙方应立即通知甲方，并向甲方推荐其他律师，经甲方同意后另行指派。

如甲方认为指派律师不能胜任的，可以书面通知乙方要求更换指派律师。乙方应于接到通知后七日内向甲方推荐其他律师，经甲方同意后指派。

2. 乙方法律顾问团队主要通过提供现场法律服务，电话解答，传真、邮件往来，参与有关会议和谈判，出具律师函，法律论证，出具

法律意见书，合同审查、修改合同或出具合同审查意见书，担任代理人及其他甲方要求的方式，提供本合同约定的法律服务。

3. 乙方承诺：

（1）甲方可及时联络到指派律师；

（2）对甲方咨询的法律事务作出正确解答，应在 12 小时（紧急事务应在甲方要求的时间）内作出回应（包括口头答复），并对相关问题提出具体的可操作方案 and 解决途径；

（3）对于非诉讼法律事务，应在 72 小时内出具相关法律服务文件（包括但不限于法律意见、合同审查意见书、法律咨询意见、律师函等）或处理办法，属重大复杂法律服务文件按甲方要求的期限完成；

（4）对于需要到现场参与或处理的事务，乙方应在甲方要求的时间内到达；按时出席有关会议或谈判；对于重要会议或谈判，须由首席顾问律师或日常联系律师亲自出席，并根据会议或谈判情况提出法律意见；

（5）对于需修改的合同，应在收到需修改合同后 12 小时内完成；属重大复杂合同按甲方要求的期限完成，但至迟不超过 72 小时；

（6）起草合同和其他法律服务文件，应在接受任务后 48 小时内完成；属重大复杂合同和法律服务文件按甲方要求的期限完成，但至迟不超过 120 小时；

（7）法律意见书等法律文书应由首席顾问律师或授权人亲自审核签字；

(8) 乙方应每月向甲方提交月度工作总结，向甲方通报法律顾问服务情况。法律顾问服务满一年时，乙方应向甲方提交年度工作总结；

(9) 乙方应定期到甲方处与甲方法律事务主管领导、法律事务部门进行沟通、交流，了解甲方的服务需求。

第三条 甲方的权利与义务

1. 甲方权利

(1) 甲方有权就委托办理的事务向乙方布置工作内容和提出工作要求。

(2) 甲方有权对乙方提供的服务提出时间要求。

(3) 甲方有权对乙方承诺提供的服务及完成情况进行监督和考核。

2. 甲方义务

(1) 甲方应协助安排并尽可能提供完成前述法律服务所必需之真实的、准确的、完整的材料。

(2) 甲方应指定与乙方联系的联系人员，负责转达甲方的指示和要求，提供文件资料，接手乙方向甲方送达的通知、文件资料等。甲方更换联系人应及时通知乙方。

(3) 甲方应为乙方开展法律服务提供合理的必要的提前通知。

(4) 甲方应按照本合同之规定按时支付相关费用。

第四条 乙方的权利与义务

1. 乙方权利

(1) 乙方有从甲方获取提供法律服务所必需的材料的权利。

(2) 乙方有权对法律服务事项作出独立的判断，独立发表意见。

(3) 乙方有按本合同之规定获取服务费用的权利。

(4) 乙方有对甲方的法律事务管理工作提出建议的权利。

2. 乙方义务

(1) 乙方应勤勉尽职, 严格按照本合同约定和其承诺提供法律服务, 维护甲方权益。

(2) 乙方应尽可能的收集, 完成甲方在本合同项下要求乙方提供服务所需要的包括政策法律依据在内的所有证明材料, 以保证所提供服务的质量符合甲方需求。保证出具的法律意见书等法律文件的内容真实、客观、合法。

(3) 乙方应及时向甲方通报工作进度, 对涉及甲方的原始证据、文件资料和财物等应妥善保管, 根据有关律师事务所档案管理规定, 建立甲方业务档案。并为甲方送达各类法律事务文书, 邮寄及汽车运输等送达所需费用已包含在本合同的服务费用中。

(4) 乙方不得同时代理甲方及交易对方的法律事务。不得损害甲方的权益。

(5) 除非获得甲方同意, 否则应对甲方提供的信息资料严守秘密, 不得向任何第三方透露。本义务不因双方的合同终止而失效。

第五条 服务费用及支付方式

1. 服务费用为: 人民币****万元/年, 两年合计****万元乙方以该费用包干方式承担本合同项下的常年法律顾问服务, 除下列费用外, 甲方不再支付其他费用:

(1) 相关行政、司法、鉴定、公证等部门收取的费用。

(2) 按甲方要求指派律师需到广州市、湛江市以外进行工作，出差期间所发生的交通和住宿费由甲方承担。

(3) 指派律师到湛江市协助处理有关法务管理工作，每年超过 10 次后的视为出差，由甲方承担出差期间的交通和住宿费用。

(4) 应甲方要求顾问律师需到广州市、湛江市以外进行工作，出差期间的交通和住宿费用。

(5) 征得甲方同意后支出的其它费用。

2. 提供本合同第一条第 1 点第(9)、(10)项服务时，另行订立委托代理合同。乙方按照国家有关部门制定的收费标准下浮____%收费。

3. 付款方式如下：

付款方式：常年法律顾问费每半年支付一次，即：本合同生效后每满 6 个月，乙方按甲方要求办理请款申请，乙方服务经甲方考评合格后，甲方向乙方支付半年的常年法律顾问费（¥****元）。乙方应在每次请款前向甲方提供增值税专用发票。

本合同到期终止后或者提前解除的，应当由双方书面确认并结清有关费用。

4. 乙方开户银行账号如下：

乙方开户银行：

开 户 名 称：

账 号：

第六条 合同期限

双方同意本合同期限二年，自二〇一八年***月***日起至二〇二〇

年***月***日止。

第七条 违约责任

1. 如乙方无正当理由不提供本合同约定的法律服务或违反本合同的约定，甲方有权要求其改正，如超过 30 天仍未改正，甲方有权解除本合同，并视乙方实际已完成的工作量要求乙方退还部分或全部已支付的服务费用。

2. 在常年法律顾问服务期间，如甲方认为相关律师不称职或不敬业，则有权要求乙方更换人选；如乙方拒绝更换律师或者更换两人次律师后仍不能满足甲方要求的，则甲方解除本合同，未支付的费用甲方不再支付，已支付的费用乙方应在 5 日内退还，且乙方应按本合同总金额的 20%向甲方支付违约金。违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应向甲方赔偿。

3. 合同终止后，按乙方实际服务月份数平均计算常年法律顾问费，多退少补。

4. 如乙方无故单方面终止履行合同，应在三日内向甲方支付违约金（违约金金额等同于全部法律顾问服务费）。如甲方无故单方面终止合同，则甲方仍应向乙方支付全部法律顾问服务费。本合同另有约定的除外。

5. 如乙方在服务过程中因乙方原因导致甲方利益受损，则甲方有权在相应损失额度内核减乙方的法律顾问服务费；不足部分，甲方有权向乙方追偿。

6. 如甲方要求乙方提供的法律服务违反法律或违反律师执业规

范，乙方有权拒绝或解除本合同。

7. 如乙方无法按照本合同约定的期限或甲方要求的质量提供法律服务，每发生一次，应向甲方支付违约金 6000 元，从服务费用中扣除，连续发生三次，甲方有权解除本合同。

8. 如甲方要求乙方提供的法律服务违反法律或违反律师执业规范，乙方有权拒绝或解除本合同。

9. 甲方延迟支付服务费用，每延迟一天，按应支付金额的千分之一支付违约金。

第八条 不可抗力

任何一方因不可抗力不能履行本合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理时间内提供证明。如因不可抗力导致本合同超过 30 天以上无法正常履行，任何一方有权解除本合同，双方互不承担责任。

第九条 争议的解决

本合同适用中华人民共和国《合同法》《律师法》《民事诉讼法》等法律。甲乙双方如果发生争议，应当友好协商解决。如协商不成，任何一方均有权向甲方所在地有管辖权的法院提起诉讼。

第十条 其他

1. 本合同未尽事宜，由双方另行协商。本合同的补充和修改应以书面方式做出并在双方签字并加盖单位印章后生效，与本合同具有同等法律效力。

2. 本合同一式玖份，甲方执柒份，乙方执两份，具有同等法律效

力。

3. 本合同经双方签字盖章之日起生效。

甲 方：广东机场集团湛江机场迁建工程指挥部

负责人：

二〇一八年 月 日

乙方：*****

负责人或其授权代表：

二〇一八年 月 日