

广东省机场管理集团有限公司
安全生产专项整治三年行动终期评估项目

采购文件

采购人：广东省机场管理集团有限公司

二〇二二年九月

总 目 录

第一部分	公 告
第二部分	供应商须知
第三部分	合同条款
第四部分	项目报价文件格式
第五部分	用户需求书

第一部分

公 告

广东省机场管理集团有限公司

第一部分 公告

广东省机场管理集团有限公司（以下简称“采购人”）就安全生产专项整治三年行动终期评估项目进行国内公开采购，寻找具备相应条件的供应商（以下简称“供应商”）提交密封报价文件。

1、项目概况：

1) 项目名称：广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估项目。

2) 项目地点：广东省广州市、揭阳市、湛江市。

3) 项目内容：广东机场集团安全生产专项整治三年行动终期评估。

(1) 编制《安全生产专项整治三年行动实施方案终期评估表》。

(2) 实地对广东省机场管理集团有限公司、广州白云国际机场股份有限公司、揭阳潮汕机场公司、湛江机场公司、广东机场管理集团物流有限公司、广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估。

(3) 编制《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》。

(4) 协助采购人抓好安全生产专项整治三年行动终期评估情况的问题整改工作。

2、采购内容：

1) 采购内容及限价

序号	服务内容	数量	采购最高限价
1	组织对广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	人民币：49 万元
2	组织对广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	
3	组织对揭阳潮汕机场公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	
4	组织对湛江机场公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	
5	组织对广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	
6	组织对广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	

合计	人民币：49 万元
----	-----------

2) 服务期限：合同签订生效之日起至三个月。

3、合格供应商资格条件：

- 1) ★ 供应商必须为具备本项目履约能力的在中华人民共和国注册登记的企事业单位，分公司需取得总公司授权，且自身具备相应履约能力的，持有效的法人营业执照或事业单位法人证书（需提供相应证明文件复印件并加盖公章）。
- 2) ★ 供应商需在广东省机场管理集团有限公司招标、采购管理平台(wz.gdairport.com)主页中“合作商注册”模块，按规定格式填写正确的供应商登记信息，登记为合格的候选供应商，已注册的除外。（须供应商登陆系统打印的合作商登记表并加盖公章）。
- 3) ★ 2016 年 1 月 1 日至今，供应商没有因腐败或欺诈行为而被政府或业主宣布取消投标资格；同时，2016 年 1 月 1 日至今供应商（包括其关联公司和法定代表人）与采购人未发生过各种诉讼、仲裁和不良投诉（须就此项内容提供承诺函并加盖供应商公章，承诺函格式详见附录 3）；
- 4) ★ 供应商不得被列入“失信惩戒”名单，以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为准，供应商需在采购公告发布后按采购文件给定的格式要求从“信用中国”网站截图并加盖公章（未按格式要求截图或截图信息不清晰将作废标处理），同时下载信用评估报告、打印并加盖公章后附在报价文件中（截图格式见附录 8）；
- 5) ★ 供应商不得被列为严重违法失信企业名单，以“国家企业信用信息公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）查询为准，供应商需在采购公告发布后从“国家企业信用信息公示系统”网站截图并加盖公章（截图格式见附录 9）；
- 6) ★ 供应商法定代表人为同一人的两个或两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在本项目中同时报价。
- 7) ★ 本项目不接受联合体报价。
- 8) ★ 已登记为本项目供应商。

事业单位不需要提供以上第（5）项内容。

4、报价文件的提交形式、地址和截止时间

- 1) 在规定的报名截止时间，报名的供应商不足 3 名时，采购人将发布公告延长接受报名时间。在延期报名时间内，已报名供应商的资料仍有效并可自行补充资料，未报名的申请单位可根据公告的约定参与报名。
- 2) 若延长报名时间后，登记的供应商仍不足 3 名时，采购人将变更采购方式。

- 3) 供应商可通过现场递交和邮寄两种方式递交项目报价文件。报价文件应密封，在密封处加盖公章、写明日期。
 - 4) 报价文件递交地址为：广东省机场管理集团有限公司办公楼 701 办公室，收件人：梁空军，联系电话：020-86112912；手机：18666001313。
 - 5) 报价文件递交截止时间：2022 年 9 月 20 日。（邮寄方式递交的报价文件以文件寄出时间为准）
 - 6) 报价文件按指定时间、地点送达，逾期递交的报价文件恕不接受。
 - 7) 采购人不接受以邮件、电话、传真等形式的报价。
- 5、本项目不设未成交供应商经济补偿，准备报价文件和递交报价文件所发生的任何成本或费用由供应商自理。

6、有关此次采购之事宜，可按下列方式向采购人咨询：

供应商可采用电话咨询、邮件咨询或者现场咨询等方式，了解本次采购有关事宜。

采购人：广东省机场管理集团有限公司

地 址：广东省广州市白云区机场路 282 号

联系人：梁空军

联系电话：020-86112912；手机：18666001313.

7、投诉监督

供应商可以对本次采购活动中的任何违法及不公平内容向广东省机场管理集团有限公司建设管理部马小姐投诉。

联系电话：020-86130371

第二部分

供 应 商 须 知

目 录

一、说 明	8
1 项目说明	8
2 定义	9
3 合格的供应商	10
4 合格的服务	10
5 报价费用	10
二、采购文件	11
6 采购文件构成	11
7 采购文件的澄清	11
8 采购文件的修改	错误！未定义书签。
9 采购语言及计量单位	12
三、项目报价文件的编制	13
10 项目报价文件	13
11 商务文件（含资格审查文件）编制要求	13
12 服务文件（服务方案）编制要求	14
13 计算机文件	错误！未定义书签。
14 知识产权和专利权	14
15 保密	15
16 报价文件有效期	15
17 不允许偏离的条款	16
四、项目报价文件的递交	18
18 项目报价文件的密封和标记	18
19 递交报价文件截止时间	18
20 迟交的项目报价文件	18
五、综合评审过程	20
21 报价文件的递交	20
22 评审小组	20
23 项目报价文件的评审	20

24	报价文件的详细评审	22
25	综合得分计算	23
26	成交供应商的确定	23
27	与采购人的接触	23
六、	授予合同	25
28	资格后审	25
29	合同授予标准	25
30	授予合同时更改采购服务数量的权力	25
31	接受和拒绝任何或所有报价文件的权力	25
32	成交通知书	25
33	签订合同	25
34	成交结果通知	26
附录		37

一、说 明

1 项目说明

1.1 广东省机场管理集团有限公司拟就安全生产专项整治三年行动终期评估项目进行国内采购，本项目采用综合评审方式确定成交供应商，广东省机场管理集团有限公司组织综合评审工作。

1.2 采购范围

1) 采购内容及限价：

序号	服务内容	数量	采购最高限价
1	组织对广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	人民币：49 万元
2	组织对广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	
3	组织对揭阳潮汕机场公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	
4	组织对湛江机场公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	
5	组织对广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	
6	组织对广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估，编制评估报告	1 项	
合计			人民币：49 万元

3) 服务内容：

(1) 编制《安全生产专项整治三年行动实施方案终期评估表》。

(2) 实地对广东省机场管理集团有限公司、广州白云国际机场股份有限公司、揭阳潮汕机场公司、湛江机场公司、广东机场管理集团物流有限公司、广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估。

(3) 编制《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》。

(4) 协助采购人抓好安全生产专项整治三年行动终期评估情况的问题整改工作。

注：供应商必须对全部服务内容进行报价，报价应包含服务费、所有税费。

1.3 采购要求

服务期限：合同签订生效之日起三个月。

中选供应商应在合同签订之日起 15 个工作日内，完成安全生产专项整治三年行动终期评估单编制及现场评估工作；中选供应商应在合同签订后 15 个工作日内，提交《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》初稿；根据采购人的修改意见，5 个工作日内完成评估报告修改工作并向采购人提交正式（加盖公章、评估组签字）的《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》；采购人将正式的《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》上报广东省人民政府国有资产监督管理委员会过程中，中选供应商应按照要求对报告进行修订完善。

1.3.1 供应商所提供的评估表必须详细、完整、可靠、具备可行性。

1.3.2 供应商报价中的服务费应是供应商为完成本项目的总服务费，包括但不限于“服务内容”中所列项目的费用。

1.3.3 ★ 供应商必须提交对采购文件及提供的合同内容实质性响应的项目报价文件。

1.4 现场评估

1.4.1 供应商统一安排开展安全生产专项整治三年行动现场评估工作，采购人做好现场评估的配合工作。

2 定义

2.1 本文件中下列术语定义为：

服务：指供应商按采购文件规定，须承担并向采购人提交评估单、评估报告、改进意见等成果。

供应商：指与第 3 条规定的要求一致的、响应公告、参加报价的独立法人。【注：如允许如为分公司或者分支机构、合伙企业，则其不具备独立法人资格，此处需修改为，指与第 3 条规定的要求一致的、响应公告、参加报价的机构。】

采购人：广东省机场管理集团有限公司，负责项目的整体规划，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

采购信息发布网站：采购人招标、采购管理平台(wz.gdairport.com)网站。

合同：指由采购所产生的合同或合约文件。合同由广东省机场管理集团有限公司与成交供应商签订。

关联公司：是指与其他企业相互之间持有的股份占公司股本总额 50%以上;或者持有股份的比例虽然不足 50%，但依其持有的股份所享有的表决权已足以对公司决策机构的决议产生重大影响；或者通过实际支配公司股份表决权能够决定公司董事会半数以上成员选任的企业。

3 合格的供应商

3.1 合格的供应商要求见公告中的第 3 点。

4 合格的服务

4.1 合同中提供的所有服务，均应来自中华人民共和国或与之有正常合作关系的国家和地区，符合采购要求。

5 报价费用

供应商应承担所有编写项目报价文件和参加报价的所有费用，不论是否中选，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、采购文件

6 采购文件构成

6.1 要求提供的服务、评审过程和合同条件在采购文件中均有说明。采购文件包括：

第一部分	公告
第二部分	供应商须知
第三部分	合同条款
第四部分	项目报价文件格式
第五部分	用户需求书

6.2 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者项目报价文件没有对采购文件各方面都做出实质性响应的供应商的项目报价文件将被拒绝。

7 采购文件的澄清和修改

7.1 任何要求对采购文件进行澄清的供应商，均应以书面形式通知采购人。

7.2 采购人将通过广东省机场管理集团有限公司招标、采购管理平台(wz.gdairport.com)以补充公

告的形式或电子邮件方式对采购文件进行澄清。澄清或者修改的内容可能影响报价文件编制的，更正公告在报价截止时间至少 5 日前发出；不足 5 日的，交易中心顺延提交报价文件截止时间。

7.3 在规定的递交报价文件截止日期前的任何时候，无论出于何种原因，采购人可主动或在解答供应商提出的需澄清问题时以修改书的方式对采购文件进行修改。

7.4 修改书是采购文件的组成部分，对所有参与供应商均有约束力。供应商在收到采购文件的修改书应书面通知（包括电子邮件）采购人。

7.5 为使供应商编写报价文件时，有充分时间对采购文件的修改部分进行研究，采购人可自行决定，酌情延长报价文件递交截止日期。

7.6 供应商在规定的时间内未对采购文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评审小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

8 采购语言及计量单位

8.1 采购方发出的采购文件采用中文。

8.2 采购文件中使用的计量单位都是公制系统。

广东省机场管理集团有限公司

三、项目报价文件的编制

9 项目报价文件

- 9.1 报价文件由商务文件和服务文件两部分组成。各部分文件应分别编制，有关文件应按照第四部分项目报价文件格式进行准备，并密封包装。
- 9.2 报价文件的签署要求：报价文件所有需盖章或签字的部分均需供应商法定代表人或法定代表人授权代表盖章或签字，否则将被视为无效报价文件。
- 9.3 报价文件包括纸质文件一式 5 份。纸质版正本 1 份，封面标注“正本”字样，副本 4 份，封面标注“副本”字样。正本与副本不符的内容，以正本为准。
- 9.4 报价文件应做到清晰、完整，文本、图纸规格应当尽量统一。除非另有规定，否则报价文件的计量单位宜采用国际标准计量单位，尺寸齐全、准确，所有文字说明和文字标注以中文为准，报价均为人民币，时间均为北京时间。

注：上述报价文件份数有调整需求的，可自行调整，但是副本的份数应不低于 3 份。

10 商务文件（含资格审查文件）编制要求

- 10.1 商务文件由下列资料组成：
- 1) 封面：写明项目名称、商务文件、供应商名称及年月日；加盖供应商公章。
 - 2) 目录。
 - 3) 填妥并盖章的报价函（格式见附录 2）。
 - 4) 企业营业执照或事业单位法人证书复印件（盖公章）。
 - 5) 法定代表人证明书及法定代表人授权书（格式见附录 4）【注：如为分支机构或分公司，则需要总公司的授权书。】
 - 6) 供应商没有因腐败或欺诈行为，与采购人无发生各种诉讼、仲裁和不良投诉的承诺函（盖公章）。
 - 7) “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）下载的信用评估报告（盖公章）。
 - 8) “国家企业信用信息公示系统”网站（www.gsxt.gov.cn）查询截图（盖公章）。
 - 9) “中国执行信息公开网”网站截图并加盖公章。
- 事业单位不需要提供以上第 7)、8)、9) 项内容。
- 10.2 商务文件的密封要求：供应商应确保商务文件密闭封装，外面标注“项目名称”、“供应商名称”及“商务文件”字样。外包装材料不应留有可在包封后添加或抽取报价文件的空隙，并在封口处加盖供应商公章。

11 服务文件（服务方案）编制要求

11.1 “服务文件”是供应商根据第五部分用户需求书要求，并结合《商务评分表》的内容，充分发挥供应商自身优势和对项目的理解，提出的完成本项目的“服务方案”，内容包括但不限于：

- 1) 目录。
- 2) 成功案例。
提供与本项目类似的成功案例。
- 3) 项目说明书。
详细说明其对采购人关于服务范围的理解和内容大纲的分析，简要说明评估方式、评估单内容和评估报告编制架构。
- 4) 项目工作方案。
包括完成本项目工作的具体举措，拟投入的人员或设备设施情况；评估方法、评估报告编制等；本项目的工作计划等。
- 5) 项目评估计划。
- 6) 本项目组织机构和人员（格式见附录 5）
- 7) 供应商 2016 年 1 月 1 日至今，具有完成政府部门、企事业单位类似服务业绩一览表（格式见附录 6）
- 8) 供应商认为有必要提供的其他资料。

注：上述目录排序以及内容，可视项目实际需要进行调整，但需要注意与评审要求保持一致。

11.2 服务文件用不透明包装物包装密封，外面标注“项目名称”、“供应商名称”及“服务文件”字样，外包装材料不应留有可在包封后添加或抽取报价文件的空隙，并在封口处加盖供应商公章。

12 关于分支机构报价

12.1 分支机构报价的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

13 关于联合体报价

13.1 本项目不接受联合体报价。

注：第 12-13 项的报价要求，请依据采购要求是否同意分支机构、联合体报名而决定使用与否。

14 关于关联企业

- 14.1 法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一子项目的报价。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

15 知识产权和专利权

- 15.1 供应商必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由供应商承担。
- 15.2 报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
- 15.3 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由供应商承担所有责任及费用。
- 15.4 成交供应商需对所有成果、产品的知识产权负有瑕疵担保责任，因使用未被授权使用的技术、系统软件、评估文件等知识产权问题引起的纠纷所产生的所有责任及费用由成交供应商自行承担。
- 15.5 本项目评估成果等所有权由采购人享有，未经采购人许可，成交供应商不得将相关采购人资料提供给第三方。

16 纪律与保密事项

- 16.1 供应商不得相互串通报价报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、评审小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
- 16.2 在确定成交供应商之前，供应商不得与采购人就报价价格、报价方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评审小组成员。
- 16.3 在确定成交供应商之前，供应商试图在报价文件审查、澄清、比较和评价时对评审小组、采购人施加任何影响都可能导致其报价无效。
- 16.4 获得本采购文件者，不得将采购文件用作本次报价以外的任何用途。若有要求，开标后，供应商应归还采购文件中的保密文件和资料。
- 16.5 由采购人向供应商提供的文件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

17 报价文件有效期

- 17.1 ★项目报价文件应在公告规定的报价日后的 90 天有效期内保持有效。报价文件有效期比规定短的将被视为非响应报价而予以拒绝。（注：有效期可视项目需要进行调整，但一般

不低于 30 个工作日。)

- 17.2 特殊情况下在原有报价文件有效期截止之前，采购人可征求供应商同意延长报价文件有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝采购人的这种要求。

18 不允许偏离的条款

- 18.1 采购文件中的重要条款（带“★”号条款）不允许偏离，如项目报价文件中对重要条款有偏离，则是供应商的风险。
- 18.2 对供应商须知 17.1 条中任何条款的偏离将导致报价文件无效。
- 18.3 下述条款不应视作不可偏离：
- 1) 未加注“★”号的条款；
 - 2) 用户需求书中已明确的供应商可提供其他优选报价文件部分。
- 18.4 项目报价文件中优于用户需求书要求部分不视作偏离，将不被拒绝，供应商对这种优于用户需求书要求的情况必须单独说明。

19 质疑

- 19.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：
1. 对采购文件提出质疑的，为获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
 2. 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
 3. 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。
- 19.2 质疑函应当包括下列主要内容：
1. 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
 2. 质疑项目名称及编号、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
 3. 认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
 4. 提出质疑的日期。
- 19.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 19.4 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报采购人采购监督管理部门依法处理。
- 19.5 质疑供应商对采购人的质疑答复不满意，或者采购人未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级采购监督管理部门提起投诉。
- 19.6 质疑受理部门：广东省机场管理集团有限公司建设管理部。
- 19.7 提交质疑函地点：广州市白云区机场路 282 号。

19.8 本次采购活动中，采购人作出的质疑答复等文件的送达方式为现场取件或邮寄。

广东省机场管理集团有限公司

四、项目报价文件的递交

20 项目报价文件的密封和标记

- 20.1 ★供应商应将项目报价文件按第三部分《项目报价文件的编制》第 11.2、12.2 要求密封和标记。
- 20.2 如果供应商递交的报价文件未按要求密封，采购人将拒绝接受其报价文件。
- 20.3 如果因密封不严，标记不清而造成报价文件过早启封、失密等情况，采购人概不负责。

21 递交报价文件截止时间

- 21.1 供应商应将正本和所有副本，由供应商代表按采购公告第 5 条要求于项目递交报价文件截止时间前送达报价地点。
- 21.2 采购人可以通过修改采购文件自行决定酌情延长截止期。在此情况下，采购人和供应商受截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

22 迟交的项目报价文件

采购人将拒绝在截止时间后递交的任何项目报价文件。

23 报价文件的修改、撤回与撤销

- 1) 在提交报价文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的报价文件，报价文件一经解密，将不允许修改或撤回。
- 2) 在提交报价文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换报价文件。
- 3) 在提交报价文件截止时间起至报价有效期终止日前，供应商不能撤销报价文件，否则采购人有权将其撤销行为载入不良信用记录。

24 报价有效期

报价有效期从提交报价文件的截止之日起算 90 天。在特殊情况下，采购人可于报价有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式进行。供应商可以拒绝上述要求，但其报价将会被拒绝；同意延期的供应商其权利与义务相应延至新的截止期。

25 报价保证金

本项目不收取报价保证金。

广东省机场管理集团有限公司

五、综合评审过程

26 报价文件的递交

26.1 采购人在采购文件中规定的日期、时间和地点组织接收报价文件。

27 评审小组

27.1 本项目的评审工作由采购人内部组成评审小组完成。评审小组共 5 名成员。

27.2 评审小组成员发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系之一的,应当主动提出回避。采购人发现评审小组成员与参加采购活动的供应商利害关系之一的,应当要求其回避:

- 1) 参加采购活动前三年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人;
- 2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- 3) 是参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员,或与该供应商存在其他经济利益关系;

27.3 评审小组判断报价文件的有效性、合格性和响应情况,仅依据供应商所提交一切文件的真实表述,不受与本项目无直接关联的外部信息、传言而影响自身的专业判断。

27.4 评审小组各成员应当独立对每个供应商的报价文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审小组成员对需要共同认定的事项存在争议的,应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由,否则视为同意评标报告。

27.5 评审小组编制评审报告提交采购人。

28 项目报价文件的评审

28.1 评审小组将审查项目报价文件是否完整、供应商是否符合合格条件、报价有无计算上的错误、文件签署是否合格、项目报价文件的总体编排是否有序。

28.2 报价文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

- 1) 报价文件中开标一览表(报价表)内容与报价文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;
- 2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;
- 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

- 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;
- 5) 报价文件描述内容与原始材料引述内容不一致的,以原始材料内容为准;
- 6) 对不同文字文本报价文件的解释发生异议的,以中文文本为准;
- 7) 评审小组认定为表述不清晰或无法确定的报价均不予修正。

同时出现两种(含)以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价须经供应商确认后产生约束力,供应商确认应当以书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字;供应商不确认的,其报价无效。

28.3 报价文件的澄清、说明或补正

1. 对于报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内
容,评审小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。
2. 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或
其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出报价文件的范围或者改变投
标文件的实质性内容。
3. 评审小组成员均应当阅读供应商的澄清、说明或者补正,但应独立参考澄清、说明或
者补正对报价文件进行评审,整个澄清、说明或者补正的过程不得存在排斥潜在供应商
的现象。
4. 如果报价文件实质上不响应采购文件的各项要求,评审小组将按照采购文件要求予以
拒绝,不接受供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留,使之成为具有响应性
的报价。
5. 除上述规定的情形之外,评审小组在评审过程中,不得接收来自评审现场以外的任何
形式的文件资料。

28.4 符合性审查

评审小组应当对符合资格的供应商的报价文件进行符合性审查,以确定其是否满足采购文件
的实质性要求,《符合性审查表》详见附录 9。

28.5 无效报价情形

- (1) 法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,同时
参加本项目或同一子项目报价的。
- (2) 评标期间,供应商没有按评审小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、
说明、补正或改变了报价文件的实质性内容的。
- (3) 报价文件提供虚假材料的。
- (4) 供应商以他人的名义报价、串通报价、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式报
价的。
- (5) 供应商对采购人、评审小组及其工作人员施加影响,有碍招标公平、公正的。
- (6) 报价文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(7) 报价文件未能通过符合性审查

(8) 法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。

注：符合性审查内容需与第一章公告“3、合格供应商资格条件”相匹配，符合性审查内容中的第4、5、6项可依据实际需要进行调整。

28.6 如果通过初步评审供应商少于3名，本次采购失败，采购人将修正采购文件后重新组织采购。

29 报价文件的详细评审

29.1 评审小组对通过初步评审的报价文件中的商务服务、服务方案等方面采用百分制综合评分，其构成及权重为：价格部分得分占20%，商务部分得分占80%，详细评分标准如下：
1) 商务评分表

评审项目	分值	评分细则	分值
综合实力	25分	近5年为政府部门、企事业单位提供过类似服务5次及以上，25分； 近5年为政府部门、企事业单位提供过类似服务4次，20分； 近5年为政府部门、企事业单位提供过类似服务3次，15分； 近5年为政府部门、企事业单位提供过类似服务2次，10分； 近5年为政府部门、企事业单位提供过类似服务1次，5分。	
	15分	项目负责人曾被聘任或现被聘任为国家级安全生产行业专家，15分； 项目负责人曾被聘任或现被聘任为省级安全生产行业专家，10分； 项目负责人曾被聘任或现被聘任为地市级安全生产行业专家，5分。	
	15分	项目参与人员具备高级工程师或注册安全工程师或安全评价师资格，在4人以上，15分； 项目参与人员具备高级工程师或注册安全工程师或安全评价师资格，在3人以上，10分； 项目参与人员具备高级工程师或注册安全工程师或安全评价师资格，在2人以上，5分。	
项目工作方案	15分	项目工作方案思路明确，评估内容、评估方法、评估报告编制等内容描述全面，11-15分； 项目工作方案思路一般，评估内容、评估方法、评估报告编制等内容描述一般，6-10分； 项目工作方案思路不太合理明确，评估内容、评估方法、评估报告编制等内容描述不太清晰，0-5分。	
	10分	项目进度计划安排非常好，能够满足任务要求，8-10分； 项目进度计划及任务安排一般，基本满足任务要求，4-7分； 项目进度计划安排不太合理、任务不太清晰，不能满足任务要求，0-3分。	
总分			

- 2) 价格评审细则：价格分满分 20 分，各供应商的价格得分按如下标准计算：
- (1) 基准价：取所有通过初步评审的供应商报价的算术平均值作为基准价；
 - (2) 当报价等于基准价时，价格得分为 20 分；
 - (3) 当报价高于基准价时，按每高 1% 的在 20 分基础上扣 1 分，不足 1% 的按插值法计算，直至扣至 0 分；
 - (4) 当报价低于基准价时，按每低 1% 的在 20 分基础上扣 0.5 分，不足 1% 的按插值法计算，直至扣至 0 分；
 - (5) 按上述方法计算的结果保存两位小数，第三位四舍五入。

30 综合得分计算

30.1 综合得分=商务得分+价格得分。

31 成交供应商的确定

31.1 评审小组按综合得分从高到低排序，推荐综合得分最高的供应商为第一成交候选人，综合得分次高者为第二成交候选人，依次类推，评审小组将推荐总得分前 3 名的供应商为成交候选人。如出现总得分相同，评审价低者排名靠前，若评审价仍相同，则由评审小组投票，按少数服从多数原则确定供应商排名先后。

31.2 采购人根据评审小组的推荐，确定本项目成交供应商。

注：如果需要一次性选择多位供应商，此处可明确“评审小组按上述排列向采购人推荐 X 名成交候选人”

31.3 采购人自收到评标报告后将在发布采购文件的同一网络公示评审报告，公示期满，相关利害关系人无异议的，经采购人内部决策程序后，授予第一成交候选人为成交供应商，第一成交候选人放弃成交或被依法认定成交无效的，采购人可以按顺序选择第二成交候选人。

注：如果需要一次性选择多位供应商，此处请据实调整。

31.4 采购结果确认后，采购人将成交结果在采购信息发布网站上进行公告。不在成交名单之列者即为落标人，采购人不再以其它方式另行通知。

31.5 成交供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

31.6 凡发现成交供应商有下列行为之一的，将移交采购人监督管理部门依规处理。

- 1. 提供虚假材料谋取中标的。
- 2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的。
- 3. 与采购人、其他供应商或者交易中心工作人员恶意串通的。
- 4. 向采购人、交易中心工作人员行贿或者提供其他不正当利益的。
- 5. 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的。
- 6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。
- 7. 有法律、法规规定的其他损害采购人利益和社会公共利益情形的。

32 与采购人的接触

32.1 除供应商须知的相关规定外，从报价文件截至之日起至授予合同期间，未经采购人书面要求，供应商不得就与其项目报价文件有关的事项与采购人联系。

- 32.2 供应商试图对评审小组的评审或采购人授予合同的决定进行影响，可能导致其报价文件被拒绝。

广东省机场管理集团有限公司

六、授予合同

33 资格后审

33.1 采购决定将考虑供应商的财务、服务能力等，其基础是审查供应商提交的资格证明文件和其它采购人认为必要的、合适的资料。

33.2 如果审查通过，则将合同授予符合第 33.1 条规定的供应商；如果审查没有通过，则取消其成交资格。在此情况下，评审小组将对服务内容和商务上充分满足采购文件要求的供应商中，综合得分次高的供应商能否满意地履行合同义务作类似的审查，或重新组织采购。

注：此条款可依据实际业务情况，确定是否需要。

34 合同授予标准

34.1 采购人将把合同授予被确定为实质上响应采购文件的要求并具有履行合同能力的符合采购需求、综合得分最高的供应商。

35 授予合同时更改采购服务数量的权力

35.1 采购人在授予合同时有权在一定的幅度内对报价表中规定的服务数量予以增加或减少，但不得对单价或其它的条款和条件做任何实质改变。

36 接受和拒绝任何或所有报价文件的权力

36.1 采购人保留在签署合同之前任何时候根据评审小组的决定拒绝所有或任何报价文件，以及宣布所有或任何项目报价文件无效的权力，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

37 成交通知书

37.1 在项目有效期期满之前，采购人将经过采购人确认的成交通知书以书面形式通知成交供应商。

37.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

38 签订合同

38.1 成交供应商在收到成交通知书后三十日内，应派遣其授权在合同上签字的代表与广东省机场管理集团有限公司签署合同。

38.2 合同的组成基于本采购文件的以下部分以及项目报价文件的相应的部分：

- (1) 第三部分 合同条款
- (2) 采购人的澄清文件
- (3) 第五部分 用户需求书
- (4) 供应商的报价文件

38.3 如果成交供应商没有按照上述第 33.1 条规定执行，采购人将有充分理由取消该成交决定。在此情况下，采购人可将合同授予其他满足采购要求的供应商，或重新组织采购。

39 成交结果通知

39.1 采购人将在广东省机场管理集团有限公司招标、采购管理平台(wz.gdairport.com)发布采购结果，并于公示完毕后 14 个工作日内向成交供应商发出《成交通知书》。

第三部分

合 同 条 款

广东省机场管理集团有限公司

广东省机场管理集团有限公司 安全生产专项整治三年行动 终期评估项目合同

甲方：广东省机场管理集团有限公司

乙方：

2022 年 月 日

甲 方：广东省机场管理集团有限公司

法定代表人：

地 址：

乙 方：

法定代表人：

地 址：

根据广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估项目的采购结果，按照《民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，就开展广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估项目服务工作的有关事宜约定如下：

一、服务目标、内容、方式、标准和阶段：

（一）服务目标：完成广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估。

（二）服务内容：

1. 编制《安全生产专项整治三年行动实施方案终期评估表》。

2. 实地对广东省机场管理集团有限公司、广州白云国际机场股份有限公司、揭阳潮汕机场公司、湛江机场公司、广东机场管理集团物流有限公司、广东空港置业有限公司的安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估。

3. 编制《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》。

4. 协助甲方抓好安全生产专项整治三年行动终期评估情况的问题整改工作。

（三）服务方式：

1. 成立项目组，指定专职负责人作为乙方联系人；

2. 项目组应按各项安全法律法规、标准，制定具体、详尽的评估单，时间安排合理、成果目标明确、范围全面，应符合可执行强、方便操作的要求；

3. 完成安全生产专项整治三年行动终期现场评估工作，编写《安全生产专项整治三年行动终期现场评估报告》。

（四）服务标准：

详见采购文件第五部分《用户需求书》的要求。

（五）服务阶段：

- （1）第一阶段为评估单编制阶段；
- （2）第二阶段为现场评估阶段；
- （3）第三阶段为评估报告编制阶段；
- （4）第四阶段为修改评估报告阶段。

二、甲乙双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

（1）最终决策的权利：甲方有权对乙方提供的服务成果进行分析、审核和提出意见，乙方应按甲方的要求进行修改和完善。

（2）甲方有权要求乙方就项目中的具体问题及时提供建议。

（3）甲方提供专人在合同实施期内配合乙方完成项目服务工作，参与有关评估工作，协调各有关方面，并根据乙方要求提供相应的工作协助。

（4）甲方应按照双方确认的工作计划所约定时间及时向乙方提供本项目工作所必需的资料及文件，并应及时告知乙方与服务工作有关的项目情况。

（5）按照合同规定的要求支付费用。

（6）因乙方自身的原因违约，甲方有权向乙方追偿因此对甲方造成的一切经济损失。

（7）甲方对向乙方提交基础资料及文件的完整性、正确性及时效性负责。

（二）乙方的权利和义务

（1）乙方应根据专业能力和服务经验，在采购文件等要求的基础上，本着促使本咨询项目能够成功付诸实施的精神，对项目的评估内容、实施方式等提出建议意见，包括可从项目可操作性的角度出发提出调整意见。服务项目相关成果编制以国家和省市有关政策、以及甲方有关文件为依据，提交的相关服务成果应根据甲方在项目实施过程中提出的修改意见进行修改。

（2）乙方应按评估单进行现场评估，并最终完成评估报告的编写。

（3）乙方正式提交的评估报告之日起一年内，如甲方或上级单位对评估报告提出修改补充意见的，乙方需按照要求对咨询成果文件进行无偿修改和补充，所发生的有关费用由乙方承担。

（4）保证质量的义务：乙方应按甲方要求开展项目服务工作，按合同规定的进度要求提交质量合格的服务成果，并对其完整性、正确性及有效性负责，经甲方分析、审核后，按甲方的要求修改、补充和完善。

（5）尽职和行使职权的义务：乙方保证并承诺已经委任、且将在本合同履行过程中运用称职的、合格的、并且具有为同类规模、范围及复杂程度项目提供相同服务经验的项目团队，制定详细的服务工作

执行计划，报经甲方同意后实施。

(6) 保证团队稳定的义务：乙方需提供项目团队成员名单。乙方必须保证团队成员的稳定，不得变更团队成员或变更团队成员的工作职责。如果因为特别原因，须更换成员时，须获得甲方的书面许可。确定本项目之乙方项目经理，负责与甲方就服务工作事宜进行沟通、联系与开展工作。

(7) 乙方为完成服务事项而从甲方获取的重要证件、文件、资料时，应向甲方开具规范的收件清单，并妥善保管甲方移交的相关证件、文件、资料；完成服务事项后，应及时将上述证件、文件、资料退还甲方。否则给甲方造成损失的，应承担赔偿责任。

(8) 乙方对项目中所涉及的甲方商业秘密应予以保护，禁止向任何第三方公开，否则应向甲方承担相应赔偿责任。

(9) 乙方应指导协助甲方抓好安全生产专项整治三年行动终期评估情况的问题整改工作。

三、服务期间（项目完成期限）

服务期限：合同签订生效之日起三个月。

乙方应在合同签订之日起 15 个工作日内，完成安全生产专项整治三年行动终期评估单编制及现场评估工作，并向甲方提交《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》初稿；在收到甲方的修改意见之日起 5 个工作日内，完成评估报告初稿修改工作并向甲方提交正式（加盖公章、评估组签字）的《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》；甲方将正式的《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》上报广东省人民政府国有资产监督管理委员会过程中，乙方应按照甲方要求对报告进行修订完善。

四、结算方式

(一) 合同总金额为人民币_____（¥_____元）。合同价款应为含税的售价，涵盖任何可能的税费支出。该费用已包括执行该合同所发生的全部费用，甲方无义务向乙方支付或报销任何本合同中未规定的其他税收或费用。

(二) 合同款由甲方分三次支付给乙方。具体支付方式和时间如下：合同签订之日起十五个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的 30%，即_____元人民币（大写：_____）；乙方向甲方提交正式（加

盖公章、评估组签字)的《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》并经甲方验收合格之日起十五个工作日内,甲方向乙方支付合同金额的60%,即_____元人民币(大写:_____);甲方将《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》上报广东省人民政府国有资产监督管理委员会,自上报之日起六十个工作日内,甲方向乙方支付合同金额的10%,即_____元人民币(大写:_____).

(三)乙方每次请款前,乙方应向甲方开具等额合法、有效的增值税专用发票。如乙方未按时足额开具符合本条款约定的发票,则甲方合同款支付期限相应顺延。

(四)甲方增值税发票信息为:

名称: 广东省机场管理集团有限公司

税号: 91 440 000 190 488 448J

单位地址: 广州市机场路282号

电话号码: 86122784

开户银行: 中国工商银行广州市机场支行

银行账号: 360 206 520 900 039 6878

(五)乙方收款帐户信息:

公司名称:

开户银行:

银行账号:

五、知识产权归属

(一)本项目的知识产权属甲方所有,未经甲方书面同意,无论是否被甲方所采用,乙方不得对外发布、使用或披露。

(二)本项目的知识产权所辖范围包括但不限于如下:乙方按本合同约定完成的评估成果文件、乙方因完成本合同约定的服务内容形成的评估单、评估报告等资料。乙方禁止向任何第三方提供。若甲方因此需要通过法律途径主张权利,乙方应承担甲方支出的全部费用(该费用包括但不限于:诉讼费、律师费、交通费、通信费),并承担甲方因此造成的损失。

(三)乙方保证,乙方提交的全部成果文件在中国境内或境外没有且不会侵犯任何其他任何第三方的知识产权(包括但不限于著作权、商标权、专利权、名称权)或专有技术或商业秘密,若因此甲方被任何第三方主张权利的,乙方应承担造成甲方的全部费用(合理开支包括但不限于:诉讼费、律师费、

交通费、通信费)，并承担甲方因此造成的损失。

六、保密

(一) 保密信息指在本合同签订过程中和履行服务期间，甲乙双方相互间获得的具有商业价值且不为外人知悉的一切文件、软件、报告、财务数据或其他数据、记录、格式、工具、产品、服务、方法、现在和将来的研究、技术知识、营销计划、商业秘密及其他资料，无论是有形的还是无形的，无论是否储存、编译，以物理、电子、图形、书面或是以现在已知或日后发明的方式记录的。

(二) 保密信息包括但不限于如下记录和信息及双方信息：

- 1) 已被称为“专有”或“保密”；
- 2) 双方采取一定保密措施的；
- 3) 其保密性质已告知对方的；
- 4) 由于其特点和性质，常人在同样情况下，会将该等信息作为保密信息对待。

(三) 尽管有前述规定，保密信息不包括以下信息：

- 1) 应法律或其他政府规定的要求公开的信息；
- 2) 并非因收受方的错误行为或违约而为公众所知的信息；
- 3) 获得方并非得益于另一方保密信息而独立开发的信息；
- 4) 从无保密义务因而也不违反保密义务的第三方获取的信息。

(四) 甲乙双方同意，在任何时候都以各方保护自身的专有资料和保密资料相同的方式保护另一方的保密信息，在任何情况下都不得低于合理的谨慎标准。未经另一方事先明示的书面允许，任何一方不得使用或向任何第三人披露另一方的保密信息，根据本合同向需要知晓的本方雇员披露的除外。甲方有义务采取合理的措施保证其相关雇员遵守包括本条款在内的各项规定。

(五) 此保密义务在本合同解除或终止后仍然有效，直至本合同所涉及的保密信息被公开。

(六) 如果一方违反本合同有关保密的规定而另一方造成损失的，应按本合同总金额的 10% 向另一方支付违约金，违约金不足弥补损失的，还应承担赔偿责任。

七、违约责任

(一) 甲方如违反本合同约定未按时支付合同费用的，从逾期之日起，甲方须向乙方支付逾期款项总额每日万分之五的违约金。

(二) 乙方未能按照本合同约定的时间交付服务成果的，每逾期一天，乙方按本合同总金额的万分之五向甲方支付违约金；逾期 30 天以上（含）的，甲方有权单方解除本合同，乙方除应退还甲方已支付的费用和支付上述逾期违约金外，乙方还应按本合同总金额的 30% 向甲方支付违约金。违约金不足弥补甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

(三) 乙方应确保交付的成果应通过甲方组织的审核，否则甲方有权拒收，乙方应在甲方限定时间内予以返工并重新交付成果。乙方拒绝返工或重新交付的成果质量仍然不合格的达不到甲方要求的，甲方有权单方解除本合同，乙方除应退还甲方已支付的费用和支付上述逾期违约金外，还应按本合同总金

额的 30%向甲方支付违约金。违约金不足弥补损失的，乙方还应承担赔偿责任。

（四）本合同履行期限内，乙方不得委托任何第三方完成本合同委托的全部或部分事项，否则视为乙方根本违约，甲方有权单方解除本合同，乙方除应退还甲方已支付的费用外，还应向甲方支付本合同总金额的 30%作为违约金。违约金不足弥补甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

（五）乙方未经甲方同意未按项目报价文件提供的团队成员提供咨询服务，更换项目总负责人的，甲方有权解除合同，乙方除应退还甲方已支付的费用外，还应向甲方支付本合同总金额的 30%作为违约金；更换项目经理的，甲方有权要求乙方支付本合同总金额的 10%作为违约金；更换项目组工作人员的，每更换 1 名，甲方有权要求乙方支付本合同总金额的 1%作为违约金。违约金不足弥补甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

（六）在合同履行期间，如合同解除或终止的，乙方未开始工作的，则应全额退还甲方已付的所有款项。

（七）合同生效后，乙方如要求提前终止或解除合同，乙方应退还全部已支付的费用，并按本合同总金额的 20%向甲方支付违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应补足。

（八）乙方严重违反合同义务的，甲方有权单方解除合同，书面通知到达即解除。乙方应退还全部已支付的费用，并按本合同总金额的 20%向甲方支付违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应补足。

（九）除本合同约定外，乙方违反本合同或报价文件、采购文件约定的其他义务，经甲方通知后仍未纠正违约行为、采取补救措施的，每出现一次，甲方有权扣除合同总价款的 5%作为违约金。

（十）本合同任一方违反本合同条款导致另一方经济损失的，违约方应承担相应的赔偿责任，本合同另有约定的除外。

八、不可抗力

如果本合同任何一方因受不可抗力事件（不可抗力事件指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签署日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件，此等事件包括但不限于水灾、火灾、旱灾、台风、地震、及其它自然灾害、罢工、骚动、暴乱及战争）影响而未能履行其在本合同项下的全部或部分义务，在上述情况发生之后 10 日内书面通知对方，则上述无法履行应不被视为违约；本合同适用的履行期应予延长，但仅应延长至相当于该情况存在的期间。如该不可抗力造成本合同实际履行不能或失去意义，双方均有权以向对方发出书面通知的方式解除本合同。

九、争议解决

合同执行过程中发生的任何争议，双方应友好协商解决，无法协商一致的，任何一方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十、其它约定

（一）在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

（二）双方履行本合同过程中所有的文件往来，均按以下地址和联系人送达

甲方联系人： 联系电话：

送达地址：

乙方联系人： 联系电话：

送达地址：

文件当面送达的，以签收日为送达日；文件通过邮政快递送达的，以快递被签收日为送达日。任何一方变更联系人或送达地址的，应于变更之日起三日内书面通知对方。否则，应承担无法被通知的一切责任。如一方按上述地址送达的邮政快递被退回的，视为已送达，以邮政快递被退回之日为送达日。

（三）除甲方事先书面同意外，乙方不得全部转让其在本合同项下应履行的义务。

十一、合同生效

（一）本合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签字、加盖双方印章后生效。最后一方签署日期为本合同生效日。

（二）本合同一式陆份，甲乙双方各持叁份，均具有同等法律效力。

（三）本合同附件为本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

法定代表人或其授权代表：

签定日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人或其授权代表：

签定日期： 年 月 日

第四部分

项目报价文件格式

附录 1

供 应 商 登 记 函

广东省机场管理集团有限公司：

我单位报名参加广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估项目的报价，严格遵守有关规定，并按采购文件的规定，准时报送报价文件。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代表签字：

年 月 日

报价企业概况表

企业名称			
通讯地址			
营业执照	1、编 号	2、营业范围	3、发照单位
现在职工		注册资本金（万元）	
法人代表		项目联系人	
联系方式	手 机：	传 真：	
	邮政编码：	E-mail：	

供应商名称（章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日

附录 2

附录 2-1

报 价 函

项目名称：广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估项目

致：广东省机场管理集团有限公司

根据贵方为广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估项目采购的公告，作为经供应商正式授权代表供应商_____ (供应商名称和地址)的报价文件书签名方代表_____ (签名人全名，职务)，在此提交项目报价文件，正本一份，副本两份。

签字人代表以此函申明并同意：

- 1) 对随附报价表所规定的采购内容的总价为含税价人民币_____元（大写：_____元）。
- 2) 本供应商将承担按照采购文件的所有条款履行合同的 responsibility 和义务。
- 3) 本供应商已详尽研究了所有采购文件包括修正文(如果有)，所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，本供应商必须放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。
- 4) 本供应商之报价文件有效期为自报价之日起90 个日历日。
- 5) 本供应商同意按照采购人可能提出的要求提供与其所递交报价文件有关的任何其它数据或信息和合同版本内容。
- 6) 本供应商理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价文件。

本报价文件连同贵方成交通知书应构成对双方均有约束力的合同，直至正式合同编制完毕并生效。

供应商名称：（公章）_____

供应商地址：_____

授权代表姓名、职务（印刷体）：_____

法定代表人或授权代表签名：_____

公章：_____

日期：_____

报价明细表

序号	采购内容	总价(含税价)	税率（%）	备注
1	编制《安全生产专项整治三年行动实施方案终期评估表》			
2	实地对广东省机场管理集团有限公司、广州白云国际机场股份有限公司、揭阳潮汕机场公司、湛江机场公司、广东省机场管理集团物流有限公司、广东空港置业有限公司的安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估			
3	编制广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》			
4	协助采购人抓好安全生产专项整治三年行动终期评估情况的问题整改工作			
合计				

供应商名称：（公章）_____

授权代表姓名、职务（印刷体）：_____

法定代表人或授权代表签名：_____

公章：_____

日期：_____

附录 3 诚信承诺函及企业声明

3.1 诚信承诺函

诚信承诺函

致：广东省机场管理集团有限公司

我司_____（供应商名称）承诺我司（包括关联公司和法定代表人）完全符合 广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估项目合格供应商资格条件第 4、5、6、7 条的规定要求，如有造假行为，我公司愿意无条件接受采购人的以下处理：

1. 取消本项目报价、成交资格，并在相关网站公示；
2. 由采购人没收合同履行保证金；
3. 三年至六年内停止或禁止参加广东省机场管理集团有限公司本部、各全资、控股公司及集团公司所属非法人实体单位的所有采购项目；
4. 对不良行为予以纪录，并进行公告；
5. 报广东省机场管理集团有限公司备案；
6. 其他行政处理决定。

供应商名称：（公章）_____

授权代表姓名、职务（印刷体）：_____

法定代表人或授权代表签名：_____

公章：_____

日期：_____

3.2 诚信承诺函

企业声明

致： 广东省机场管理集团有限公司

我公司就参加 广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估项目，作出郑重声明：

在项目采购、实施、运行过程中严格遵守贵公司相关管理规定。承诺如违反，将自愿接受：通报批评，记录不良行为，列入黑名单，禁止参加广东省机场管理集团有限公司本部、各全资、控股公司及集团公司所属非法人实体单位的所有采购项目。特此声明！

供应商名称：（公章） _____

授权代表姓名、职务（印刷体）： _____

法定代表人或授权代表签名： _____

公章： _____

日期： _____

附录 4

4.1 法定代表人证明书

法定代表人证明书

_____现任我单位_____职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

有效期限：_____签发日期：_____

附：法定代表人（负责人）性别：_____年龄：_____身份证号码：

注册号码：_____企业类型：_____

经营范围：

单位：（盖公章）_____

日期： 年 月 日

4.2 法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：广东省机场管理集团有限公司

本授权书宣告：（供应商名称） （职务） （法定代表人姓名） 是本单位的法定代表人，
授权 （职务） （姓名） 为我单位代理人，该代理人有权在广东省机场管理集团有限公司安全生
产专项整治三年行动终期评估项目的报价活动中，以我单位的名义签署报价文件，与采购人协商、
签订合同协议书以及执行一切与此有关的事项。

供应商：（盖公章）_____

法定代表人：（签字）_____

被授权人（代理人）：（签字）_____

日期： 年 月 日

附录 5

组织机构和人员

5.1 组织机构

供应商应提供拟委派本项目的管理机构 and 组织机构图，并在图中表明与供应商总部的关系。
注明在项目组织机构图中各主要设计人员的具体安排情况。

5.2 现场主要人员安排

供应商应列出拟在本项目中任职的主要管理人员和专业人员的安排，应包括项目总负责人，
项目经理、项目组工作人员等，详见如下表格：

本项目主要管理与服务人员安排（表一）

项目名称： _____

序号	姓名	性别	年龄	职称	专业	最高学 历	相关注 册资格	拟承担工作
项目总负责人								
项目经理								
项目组工作人员								

注：供应商应附上有关个人学历、学位、职称等证明文件（复印件，并加盖公章）

主要人员简历与经验（表二）

（至少列写 3 人）

姓名		年龄		出生日期	
最高学历		专业		职称	
相关注 册资格					

工作 简历				
承担相关项目 业绩状况				
现在手 持业务 的状况	业务名称	业主名称	业务金额	预定完成时间
拟在本项目 中担任 角色				

注：项目总负责人，项目经理业绩须提供证明材料。

供应商名称（盖章）：

授权代表（签名或签章）：_____

日 期：_____ 年__月__日

附录 6

供应商 2016 年 1 月 1 日起类似项目业绩一览表

项目名称：_____

序号	主要业绩名称	业绩简介	合同额 (万元)	合同签订 时间

注：类似项目业绩指 2016 年至今，供应商具有完成与本项目类似的项目业绩，须提供合同复印件并加盖供应商单位公章

供应商名称（盖章）：

授权代表（签名或签章）：_____

日 期：_____ 年____月____日

国家企业信用信息公示系统网站（www.gsxt.gov.cn）截图格式要求



注：供应商须按上述格式要求截图并加盖公章，截图清晰显示供应商单位名称及列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息，否则将被认定为无效报价文件。

附录 8

“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）截图格式要求



注：供应商须按上述格式要求截图并加盖公章，截图清晰显示供应商单位名称及列入黑名单信息，否则将被认定为无效报价文件。

附录 9:

资格审查和报价文件有效性审查表

项目名称:

序号	审查项目	供应商名称			
1	供应商必须为具备本项目履约能力的在中华人民共和国注册登记的企事业单位，持有效的法人营业执照或事业单位法人证书（需提供相应证明文件复印件）				
2	广东省机场管理集团有限公司招标、采购管理平台合作商登记表并加盖公章				
3	2016 年 1 月 1 日至今，供应商没有因腐败或欺诈行为而被政府或业主宣布取消投标资格；同时，2016 年 1 月 1 日至今供应商（包括其关联公司）与采购人未发生过各种诉讼、仲裁和不良投诉（须就此项内容提供承诺函并加盖供应商公章）				
4	供应商不得被列入“失信惩戒”，以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为准，供应商需在采购公告发布后按采购文件给定的格式要求从“信用中国”网站截图并加盖公章（未按格式要求截图或截图信息不清晰将作废标处理），同时下载信用评估报告、打印并加盖公章后附在报价文件中（供应商为事业单位，不需要审查该项）				
5	供应商不得被列入中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/）的全国法院失信被执行人名单，供应商需在采购公告发布后从“中国执行信息公开网”网站截图并加盖公章（截图格式见附录 10）（供应商为事业单位，不需要审查该项）				
6	有法定代表人证明书及法人授权书				
7	报价函有法定代表人或授权代表签字且加盖公章				
8	报价表有法定代表人或授权代表签字且加盖公章				
9	报价有效期符合采购文件规定（90 个日历日）				
10	报价没有超过最高限价				
11	供应商递交一种报价方案和报价				
12	非联合体报价				
结论	是否通过并进入下一阶段评审				

注：1. 每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”，并在备注中说明理由。出现一个“×”的结论为“不通过”。

2. 表中全部条件满足为“符合”的结论为“通过”，同意进入下一阶段评审。
3. 若专家意见不一致时，则按少数服从多数的原则决定该供应商是否通过资格及有效性审查，进入下一阶段评审。
4. 结论一栏应写“通过”“不通过”。

评委签名：

日期：

广东省机场管理集团有限公司

第五部分

用户需求书

用户需求书

一、服务内容

（一）编制《安全生产专项整治三年行动实施方案终期评估表》。

（二）实地对广东省机场管理集团有限公司、广州白云国际机场股份有限公司、揭阳潮汕机场公司、湛江机场公司、广东省机场管理集团物流有限公司、广东空港置业有限公司的安全生产专项整治三年行动开展情况进行终期评估。

（三）编制《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》。

（四）协助采购人抓好安全生产专项整治三年行动终期评估情况的问题整改工作。

二、服务形式

（一）成立项目组，指定专职负责人作为乙方联系人；

（二）项目组应按各项安全法律法规、标准，制定具体、详尽的评估单，时间安排合理、成果目标明确、范围全面，应符合可执行强、方便操作的要求；

（三）完成安全生产专项整治三年行动期现场评估工作，编写《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》。

三、服务标准

（一）评估内容

1. 安全生产专项整治三年行动方案和“开展学习宣传贯彻习近平总书记关于安全生产重要论述、落实企业安全生产主体责任”2个专题以及“消防安全”“交通运输（民航）”“城市建设”3个专项的文件、制度、台账等内容的符合性。

2. 安全生产相关法律法规、行业规章标准等要求落实情况，确保合规运行。

（二）评估单编制要求

评估范围	评估要素
一、安全生产专项整治三年行动方案	1. 目标指标完成 2. “一图两清单”推进
二、习近平总书记关于安全生产重要论述学习宣传贯彻情况	1. 组织学习教育 2. 开展宣传贯彻
三、企业安全生产主体责任落实情况	1. 安全生产责任体系 1.1 全员责任制 1.2 主要负责人履职情况 1.3 安全生产管理团队建立情况 1.4 安全投入 1.5 安全生产标准化建设 2. 安全生产管理制度体系 3. 培训体系 3.1 培训机制 3.2 安全生产教育培训实施效果 4. 双预防机制 4.1 双预防制度 4.2 风险分级管控 4.3 隐患排查治理 5. 应急管理体系 6. 社会治理体系
四、危险化学品安全风险集中整治	1. 危险化学品专项整治 2. 危险化学品从业人员 3. 强化危险品航空运输安全整治
五、消防安全专项整治	1. 消防安全专项整治情况 2. 深化机场消防队伍建设
六、交通运输（民航）安全专项整治	1. 深化机场安全风险管控专项工作 2. 开展机坪安全专项治理 3. 提升机场应急管理能力
七、城市建设安全专项整治	1. 严格落实参建各方主体责任和部门监管责任 2. 狠抓施工现场重大风险防控 3. 加强不停航施工安全管理 4. 加强建设工程特殊车辆管理 5. 房屋建筑安全隐患排查整治 6. 加强施工现场消防安全管理 7. 加大事故查处问责力度

（三）评估报告示例

一、基本情况

基本情况	单位名称			
	单位人数			
	外包单位及业务		人员数量	
	单位主要		分管安全的领导	

	负责人		安全总监	
	专职安全管理 机构名称		安全管理部门 负责人	
			专职安全管理人员 数量	
组织架构				
安全制度清单	层级	序号	制度名称	发布日期
	通用安全 管理制度			
	专项安全 管理制度			
	保障部门 工作手册			
员工岗位 工作手册				
关键岗位情况	序号	关键岗位	关键流程	

二、评估实施情况

(一) 前期准备

1. 成立领导小组
2. 明确任务分工

任务分工		
检查组人员	评估范围	评估单位

3. 编制评估单

序号	评估要素	评估条款

(二) 评估实施

(三) 形成报告

三、评估情况

评估条款	符合项	不符合项	符合率

四、总体评价

- (一) 任务实施情况及效果
- (二) 好的方面
- (三) 主要问题
- (四) 评估结论

五、改进建议

- (一) 评估问题整改要求
- (二) 对今后一年工作的要求
- (三) 其他有关要求

附件：安全生产专项整治三年行动终期评估问题清单

序号	业务类别	问题描述	改进措施	改进时限	进展情况	证明材料
备注：						

四、服务期限

服务期限：合同签订生效之日起三个月。

乙方应在合同签订之日起 15 个工作日内，完成安全生产专项整治三年行动终期评估单编制及现场评估工作；乙方应在合同签订之日起 15 个工作日内，提交《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》初稿；根据甲方的修改意见，5 个工作日内完成评估报告修改工作并向甲方提交正式（加盖公章、评估组签字）的《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广州白云国际机场股份有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《揭阳潮汕机场机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《湛江机场公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东机场管理集团物流有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》《广东空港置业有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》。；甲方将正式的《广东省机场管理集团有限公司安全生产专项整治三年行动终期评估报告》上报广东省人民政府国有资产监督管理委员会过程中，乙方应按要求对报告进行修订完善。