

湛江新机场备降停机坪和停车场工程立项 (代可行性研究报告)报告编制服务 综合评审公告

广东省机场管理集团有限公司工程建设指挥部拟就湛江新机场备降停机坪和停车场工程立项(代可行性研究报告)报告编制服务采购项目进行综合评审，现就相关事宜公告如下：

一、项目名称：**湛江新机场备降停机坪和停车场工程立项(代可行性研究报告)报告编制服务**

二、综合评审单位：**广东省机场管理集团有限公司工程建设指挥部**

三、项目概况

本期工程拟在机场航站楼侧新建一块站坪，根据预测的分析，按照本期民航站坪机位总数的 20-25%，考虑今后机场备降过夜站坪机位数，即本期新建站坪可满足 3E7C 共 10 个机位的停放需求，3 个 E 类机位按照自滑进顶推出的方式，其余 7 个 C 类机位按照自滑的方式。新建的站坪需要将涉及的部分空侧围界拆除，并在最北侧新建飞行区围界约 1440 米，形成完整闭合的飞行区空侧围界。

拟新建出租车蓄车区、大巴蓄车区和网约车蓄车区。需求面积按机场停车场需求面积的一倍考虑，总面积约 99000 平方米。其中，出租车蓄车区面积为 31500 平方米，大巴车蓄车区面积为 23800 平方米，网约车蓄车区面积为 43700 平

方米。

建设的主要工程有：飞行区场道工程、助航灯光、飞行区供电配电工程、通信工程、站坪消防、停车场消防、雨水工程。

有关该工程项目的更多资料，请向综合评审人咨询索取。

四、项目目标、内容

（一）服务目标：根据《民用机场预可研、可研报告编制办法》（民航局规划司 080131）编制《机场备降场和停车场工程立项（代可行性研究）报告》，达到相应深度。

（二）服务内容：

为满足机场生产和安全运营需求，编制湛江新机场备降停机坪和停车场工程可行性研究报告。

五、资金来源：自筹资金

六、项目工程限价：本项目咨询服务费用限价为：人民币元 35 万元（大写：叁拾伍万元整）；全费用包干（包括但不限于资料调查收集、报告书编制等费用，含税费及履行合同约定的其他所有费用）。

七、工程地点：湛江市的东北方向，靠近湛江与茂名的交界，地处塘垵镇以东，板桥镇西北面。

八、现场踏勘：本次综合评审项目不统一组织现场考察，各报价人可根据需要自行现场考察。

九、项目内容和规模：

为满足湛江机场生产和安全运营需求，根据《民用机场预

可研、可研报告编制办法》（民航局规划司 080131）编制《机场备降场和停车场工程立项（代可行性研究报告）报告》，达到相应深度。

主要工作内容：

（1）按照合同约定完成湛江新机场备降停机坪和停车场工程立项（代可行性研究报告）报告；

（2）按照审批单位要求及意见，对报告内容进行修改完善；

（3）协助建设单位开展报批工作，至取得批复意见。

项目成果应包含（但不限于）：

（1）项目相关规划及资料的收集，基础数据、资料及表格的整理；

（2）报告成果文件包含正文、附件、附图、附表、专家评审意见。

十、咨询服务期限：

咨询服务期限至本项目获得正式批复为止，其中报告编制工作须在发放成交通知书后 10 个工作日内完成。

十一、成果要求

成交单位应向综合评审单位交付：湛江新机场备降停机坪和停车场工程立项（代可行性研究报告）报告送审稿、审定批复稿各 20 套，电子文档（U 盘或光盘）各 5 套，且满足综合评审人存档等工作要求。

十二、报名及报价

本次综合评审分为报名和报价两个部分：报名登记成功

后，根据报名信息另行通知提交报价文件时间。

（一）报名须知及须提交的资料：

报名文件：营业执照副本复印件、资质证书复印件、授权委托书及联系方式（包括联系人电话、邮箱）。报名文件须A4纸打印装订成册，每页加盖单位公章并加盖骑缝章，否则我司有权将其作废，报名文件须在规定的报名时间内送达。

（二）报价须知：

1、报价人应具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格，且具有相对应的经营范围；

2、报价人具有民航行业甲级设计资质或工程设计综合资质甲级或工程咨询单位甲级资信证书（民航专业）。

3、报价人提供承诺函，承诺：“近三年内无骗取成交、经济纠纷及相关不良记录。”格式报价人自拟。

4、报价人须出具至本项目报价截止日之前未被列入以下系统相关名录的《无经营异常或严重违法失信记录承诺书》：

（1）国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）的经营异常名录或严重违法失信企业名单；

（2）信用中国（<http://www.creditchina.gov.cn/>）的失信被执行人或企业经营异常名录。

5、报价人须在广东省机场管理集团有限公司《采购、招商网络管理平台》（<http://wz.gdairport.com/>）上完成合作商注册，提供注册页面截图。

6、本次综合评审不接受联合体报价。

十三、报价文件内容及格式

1、营业执照或事业单位法人证书（复印件加盖公章）、资质证明；

2、有效的法定代表人证明书及其授权委托书（正本原件，副本可以为复印件）、法定代表人及被授权人身份证明；

3、无经营异常或严重违法失信记录承诺书、公平竞争承诺书（附件2）；

4、报价响应书、技术承诺书及其附表（附件3）；

5、服务期限承诺函（附件4）；

6、工作质量承诺函（附件5）；

7、报价一览表（附件6）；

8、技术方案：为满足机场生产和安全运营需求，报价人提出备降场与停车场可行性技术方案；

9、报价文件一正四副（副本与正本内容不符时，以正本为准），且需提供报价文件正本扫描电子文件（扫描件需刻录光盘，并与纸质报价文件一起密封报送）；

10、报价人根据本项目的评审内容提供相关材料和证明。

（以上资料需按格式要求加盖公章，报价文件封面加盖公章及骑缝章）

十四、报名及报价文件递交

（一）报名文件递交期限：2020年8月11日至2020年8月17日，9:00-12:00, 14:00-17:00.

递交地点：广州市白云区人和镇白云机场东南工作区空港

四路广东省机场管理集团有限公司工程建设指挥部四楼 413
玻璃房

联系人：费工

联系电话：020-36063005

传 真：020-36063193

（二）报价人需将报名文件于规定的截止时间前送达登记。综合评审人将在综合评审报名后，根据报名登记信息通知报名单位于评审当日递交报价文件，参与本项目评审。届时所有参与报名的报价人现场递交报价文件并见证开启报价文件，现场予以签字确认，超过报名及递交报价文件规定时间送达的报价文件，综合评审人将予以拒绝。不接受以邮件、电话、传真等方式的报价。

（三）报价文件需包含综合评审人提出的全部内容，内容必须真实，内容不全或弄虚作假，视为无效报价；

（四）报价人需对报价文件装订成册，一正四副密封递交；

（五）报价为包干价全费用包干，含税费及履行合同约定
的其他所有费用。

（六）若响应报价单位不足三家，综合评审人将重新组织综合评审。

十五、资格审查方式：资格后审。综合评审人将组织评审小组见附件 1《资格审查表》对各报价人递交的资格审查文件进行资格评审，并汇总资格审查结果；如评审小组成员的评审意见不一致时，以评审小组过半数成员的意见作为评审小组对该情形的认定结论。

十六、评审方式

在报价人满足综合评审文件中各项要求的前提下，本次综合评审采取综合评分法确定成交单位，评审标准详见附件 7。

十七、潜在报价人或利害关系人对本综合评审公告及综合评审文件内容有异议的，向综合评审人书面提出。异议受理部门：广东省机场管理集团有限公司工程建设指挥部监察审计部，电话：020-36063110，地址：广州市白云区人和镇广州白云国际机场东南工作区空港南四路。

附件 1:

资格审查表

序号	报价人名称 符合情况 资格审查要求				
1	报价人应具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格持有工商行政管理部门核发的法人营业执照。				
2	报价人须按照综合评审文件提供的格式出具《无经营异常或严重违法失信记录承诺书》。				
3	报价人具有民航航业甲级设计资质或工程设计综合资质甲级或工程咨询单位甲级资信证书（民航专业）。				
4	报价人提供承诺函。				
5	报价人须在广东省机场管理集团有限公司《采购、招商网络管理平台》上完成合作商注册,提供注册页面截图。				
6	本次综合评审不接受联合体报价。				
结论（通过/不通过）					
资格审查不通过的原因					

评委签名

年 月 日

1. 每一项符合的打“○”，不符合打“×”；出现一个“×”的结论为不通过；
2. 评审结论栏同意填写为“通过”或“不通过”；
3. 对结论为“不通过”的报价，要说明原因。

附件 2:

无经营异常或严重违法失信记录承诺书

致: _____ (综合评审人)

我公司承诺, 至本项目报价截止日之前本公司未被列入国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/>) 的经营异常名录或严重违法失信企业名单, 或被列入信用中国 (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 的失信被执行人或企业经营异常名录, 如有造假行为, 愿意无条件接受综合评审人和建设行政主管部门的以下处理:

- 1、取消报价、成交资格, 并在相关网站告示;
- 2、三年内停止或禁止广东省机场管理集团有限公司资金建设工程的投标;
- 3、三年内停止或禁止在广东省机场管理集团有限公司所辖范围内承接工程或者执业;
- 4、对不良行为予以纪录, 并进行公告;
- 5、报当地建设行政主管部门备案;
- 6、其他行政处理决定。

法定代表人或授权代理人: (签字或签章) _____

单位名称: (盖公章) _____

日期: _____年_____月_____日

公平竞争承诺书

本公司承诺有良好的历史诚信记录，对_____（综合评审项目名称）_____的综合评审项目进行公平竞争，并保证所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，不以任何不正当行为谋取不当利益，否则自愿承担一切损失及相应的法律责任。

法定代表人或授权代理人：（签字或签章）_____

单位名称：（盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

附件 3:

报价响应书

致: _____ (综合评审人)

1. 在仔细分析研究了贵单位提供的____(综合评审项目名称)项目综合评审文件后,我方愿意以总价为人民币(大写)_____元(小写____)作为本项目服务费的总价,并遵照综合评审文件的有关规定要求,承担全部服务任务工作。

2. 我方确认的**报价响应书**是我单位报价文件的组成部分。

3. 如果贵单位接受我方的报价,我方保证按合同规定的期限内开始本工程的工作并按报价文件中规定的期限内完成合同规定的全部任务。

4. 我方同意在从规定的**递交报价文件截止之日起 90 天内**遵守本报价文件。在此期限届满之前,本报价文件始终将对具有约束力并随时接受成交结果。

5. 在合同协议制定和签署之前,本报价响应书连同贵单位的成交通知书、双方签认的补充、修正或澄清文件及其他文件和附件应成为约束贵、我双方的合同文件。

6. 我们理解,贵单位不一定接受最低报价的报价文件或可能接受其他任何报价文件,同时也理解,贵单位不负担我们的任何因参与报价产生的费用。

报价响应书附表:

项 目	内 容
服 务 期	
质 量 标 准	
项 目 负 责 人	姓 名:
	技 术 职 称:
	身 份 证 号 码:

法定代表人或授权代理人：（签字或签章）_____

单位名称：（盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

技术承诺书

致_____（综合评审人）_____：

我公司已充分阅读了综合评审文件等资料并充分了解本项目的全面情况。如若最终成交，我们承诺将按招标、技术规范、相关技术要求、综合评审文件等要求完成服务。本项目所有的服务成果都将满足现行的有关规范、标准要求，且上述服务成果均在取得综合评审单位（发包人）的认可后予以提交，同时声明采用经发包人批准的服务成果所发生的一切费用均包含在我方的总报价之中，并保证在本项目实施过程中不论何种原因均不会向你方提出任何增加费用或延长工期的要求，否则，视为我方违约并愿意无条件接受发包人的任何处罚，直至解除合同，并承担由于解除合同给你方造成的经济损失，并承担相应的责任。

如若最终成交，我们承诺将按本承诺书附表中的人员投入本项目。若因上述人员不足或人员素质不能满足项目实际需要时，我方将无条件按照发包人的要求更换或增加相关人员，否则由上述原因导致的工期滞后或给发包人造成的其他损失，由我方承担并视为我方违约，我方愿无条件接受发包人的任何处罚，直至解除合同，并承担由于解除合同给你方造成的经济损失和相关责任。

附表 1： 《拟投入本项目的主要技术管理人员表》

法定代表人或授权代理人：（签字或签章）_____

单位名称：（盖章）_____

地 址：_____

日 期：_____年_____月_____日

附表 1:

拟投入本项目的主要技术管理人员表

姓名	年 龄	专 业	职 称	拟任职务
.....				

法定代表人或委托代理人：（签字或签章）_____

单位名称：（盖章）_____

日期：_____年_____月_____日

附件 4:

服务期限承诺函

我公司承诺完全____（综合评审项目名称）____采购综合评审公告咨询服务期限至本项目获得正式批复为止,其中报告编制工作须在发放成交通知书后 10 个工作日内完成的要求。若不能满足以上承诺要求,每推迟一日,扣减中标金额合同款项的 0.1%。

特此承诺。

× × × × × 公司（盖章）

× × × 年 × × 月 × × 日

说明:该承诺函不作为报价人的报价资格条件,仅用于本项目的综合评价。

附件 5:

工作质量承诺函

我公司承诺完全满足____（综合评审项目名称）____采购综合评审公告咨询的质量要求，编制的报告和图件通过有关部门组织专家评审会，并在 5 个工作日内完成修改，满足上报的要求。若不能满足以上承诺要求，每推迟一日，扣减中标金额合同款项的 0.1%。

特此承诺。

× × × × × 公司（盖章）

× × × 年 × × 月 × × 日

说明: 该承诺函不作为报价人的报价资格条件，仅用于本项目的综合评价。

附件 6:

报价一览表

项目名称: _____ (综合评审项目名称)

总价分为_____部分构成, 如下表:

序号	项目名称	范围	报价 (单位: 人民币元)	备注
1				
2				
3				
4	报价总价 (单位: 人民币元)		大写: 小写:	

注: (1) 报价总价为人民币报价。

(2) 本项目采用总价包干形式, 报价总价应包括报价人履行本项目合同 (如果成交) 所必须的所有成本费用 (包括研究调研费) 和报价人应承担的一切税费, 包括但不限于办公、交通、人员、差旅、文件、税费、测试工具费用及其他管理费用等。

(3) 若用小写表示的金额和用大写表示的金额不一致, 以大写表示的金额为准。

法定代表人或授权代理人: (签字或盖章) _____

单位名称: (盖公章) _____

日期: _____年____月____日

附件 7:

评审标准

(一) 评审采用综合评分法，满分 100 分。评分按价格、技术、商务服务三部分分别打分的方式进行，各评分项目分数分配如下：

评分项目	价格得分	技术得分	商务得分
分数	20	45	35

(二) 价格得分 (20)

按以下原则计算基准价及报价人的报价得分：

基准价 = 所有合格报价的算术平均值；

评审基准价报价得分为 20 分，报价每低于评审基准价 1% 减 1 分，高于评审基准价 1% 减 2 分，此项最低得 0 分。超出综合评审控制价的报价，按作废处理。计算结果四舍五入，保留 2 位小数。

(三) 技术得分 (45 分)

序号	评分内容	分值	评分范围
1	技术方案	10	<p>1、完全正确理解项目需要，满足综合评审文件的要求，具备科学性、完整性、可靠性，得 8-10 分；</p> <p>2、理解项目需要、满足综合评审文件的要求，具备科学性、完整性、可靠性，得 5-7 分；</p> <p>3、基本理解项目需要，满足综合评审文件的要求，具备科学性、完整性、可靠性，得 0-4 分。</p>
2	质量、进度保障措施	10	<p>1、质量、进度保障措施详细、合理，得 8-10 分；</p> <p>2、质量、进度保障措施较详细、合理，得 5-7 分；</p> <p>3、质量、进度保障措施简单，欠合理，得 0-4 分。</p>
3	项目负责人资历及业绩	15	<p>1、项目负责人正高职称（教授、教授级高工、研究员）的得 5 分，副高职称（副教授、高级工程师、副研究员）的得 3 分，副高职称以下的得 1 分。</p> <p>2、项目负责人 2016 年 1 月 1 日至今承担过民航专业工程可行性研究报告编制项目业绩的，每项得 5 分，此项最多得 10 分。</p>
4	投入技术队伍	10	<p>1、投入高级职称技术人员每人得 1 分，本项最高得 6 分；</p> <p>2、投入中级职称技术人员每人得 0.5 分，本项最高得 4 分；</p> <p>注：如一人具有多个不同等级技术职称或执业资格的，按等级较高的技术职称或执业资格评审；不重复计分。</p> <p>需提供技术职称证书或执业资格证书、本单位近 3 个月（2020 年 4 月-2020 年 6 月）的社保证明复印件，并加盖报价人单位公章。</p>
合计		45	

(四) 商务得分 (35 分)

序号	评审项目	分值	评分范围
1	企业实力	5	报价人具有工程造价咨询甲级资质证书, 得 5 分, 具有工程造价咨询乙级资质证书, 得 3 分, 无则不得分。
2	质量保障体系	5	报价人具有: ISO 质量管理体系认证证书、ISO 环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的得 5 分。 以上认证证书需同时具备, 缺一项不得分, 此项最多得 5 分。
3	民航专业工程项目可行性研究报告业绩	20	2016 年 1 月 1 日以来, 报价人承担过民航专业工程可行性研究报告编制项目业绩的, 每个得 5 分。此项最多得 20 分 (提供合同复印件或扫描件, 否则不计分)
4	售后服务计划	5	根据报价人提供的针对本次项目的售后服务计划进行横向比较: 1、售后服务计划详细、完善, 4-5 分; 2、售后服务计划较详细、较完善, 2-3 分; 3、售后服务计划不完善, 0-2 分。
合计		35	