

广州白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程

水土保持方案咨询服务

询 价 文 件

广东省机场管理集团有限公司

航湾酒店资产管理分公司

二〇一八年一月

第一部分 询价公告

询价公告

广东省机场管理集团有限公司航湾酒店资产管理分公司就白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程水土保持方案咨询服务进行国内公开询价,邀请合格供应商就以下内容和服务提交密封报价:

一、询价内容:

1.项目内容:根据《中华人民共和国水土保持法》和《水利部关于修改开发建设项目水土保持方案编报审批管理规定》和《建设项目环境保护管理条例》,我单位白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程需要编制水土保持方案报告,现向水土保持方案编制技术单位咨询。

2.项目建设投资:1.6 亿元人民币

3.土方量:40000 立方米

4.项目地址:白云机场铂尔曼大酒店西侧

5.水土保持方案编制完成时间:2018 年 4 月 28 日,成果必须符合广州市相关部门审批要求;

6.*合格的报价人必须为:

(1)必须为在中华人民共和国境内注册的独立企业法人;

(2)近三年内编制过同类型方案;

(3)在 2018 年 2 月 27 日前在广东省机场管理集团有限公司采购、招商网络管理平台(<http://wz.gamc.cn>)上完成注册的供应商;

(4)不为联合体形式。

7.报价文件有效期:自报价文件提交之日起 90 天内有效。

二、 询价文件说明

1.有意应邀的供应商可在 **2018 年 2 月 27 日**前以电子邮件或挂号信形式报名

报名联系人：李先生

联系电话：020-36068866-8901

报名地址：广州市白云机场空港酒店路 1 号

报名电邮:purmgr@pullmanguangzhou.com

2.本套询价文件包括五部分：《询价说明》，《合同格式》（确定提供服务的供应商与最终用户签订的合同格式文件），《格式文件》（供应商应按该部分格式编制并提供报价文件），《用户需求书》（对本次询价服务内容需求的具体描述），《询价过程及评审办法》。

3.本套询价文件中所有标注了“*”的项目均为不可偏离项目，如有偏离将导致供应商提交的报价文件作废。

4.报价人如需要踏勘现场，请于 **2018 年 2 月 27 日**前联系采购人，联系人：黄先生，联系电话 18520290966。

5.询价答疑：**2018 年 2 月 26 日 17：00**之前，报价人将询价答疑传真或电子邮件传递采购人，采购人统一回复。

6.报价人请于 **2018 年 2 月 27 日前 14：00 至 17：00**到广州市白云机场空港酒店路 1 号递交报价文件。

三、 制作报价文件须知

1.报价文件必须按第三部分《格式文件》制作并装订成册。报价文件必须在以下开标时间之前由供应商授权代表亲自送达下列开标地点，采购方将不接受其它形式的报价。

评审时间：2018 年 2 月 28 日北京时间 15:00

评审地点：广州市白云机场空港酒店路 1 号

2. 报价文件主要内容应包括本询价文件第三部分《格式文件》中列明的项目。供应商应制作报价文件一正一副。并将报价文件正本和副本一起封装在单独的信封中。

3. 供应商自行负责准备报价文件和递交报价文件所发生的任何成本或费用。买方对此不负任何义务。

4.* 有效的报价文件应满足：

(1) 供应商应满足本询价文件第一部分《询价说明》中“合格的供应商”要求。

(2) 报价文件应包括按本询价文件第三部分《格式文件》中列明的全部资料。

(3) 满足本询价文件第四部分《用户需求书》中的主要要求，即“*”号条款要求。

***四、报价最高限价**

本次询价设置的报价最高限价为 20 万元，供应商的报价超出最高限价的将被拒绝。

五、报价文件的评审及最终服务商的确定

1. 报价文件评审的原则：报价文件应满足本《询价说明》第三条“制作报价文件须知”第 4 点要求，成为有效的报价文件。在此前提下，对其进行详细评审。询价小组对各供应商的商务、技术、报价进行评分，推荐综合得分最高的前两名供应商为第一候选成交供应商和第二候选成交供应商。采购人根据询价小组推荐的候选成交供应商结果，确定成交供应商。

2. 有关此次询价之事宜，可按下列方式向采购方查询：

采购方：广东省机场管理集团有限公司航湾酒店资产管理分公司

地址：广州市白云机场空港酒店路 1 号

电话：18520290966

联系人：黄先生

第二部分 合同文本

白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程 水土保持方案编制合同

合 同 编 号：

甲 方 (委托方)：广东省机场管理集团有限公司

航湾酒店资产管理分公司

乙 方 (咨询方)：

签 订 日 期：二〇一八年 月

甲方 (委托方) : 广东省机场管理集团有限公司航湾酒店资产管理分公司

地址 : 广东省广州市白云区机场路航云北街 83 号 6-7 楼

乙方 (咨询方) :

地址 :

甲方委托乙方承担白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程水土保持方案编制工作。
根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方协商一致,订立本合同。

第一条 工作内容

甲方委托乙方承担白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程水土保持方案编制工作。

第二条 咨询费用及付款方式

一、咨询费为:人民币(大写)_____ (¥ _____元),
费用计算书见**附件**,最终咨询费以甲方审核为准。

二、付款方式:

1.合同签订后 10 个工作日甲方向乙方支付合同额的 20%,即人民币_____
(¥ _____元)

2.水土保持方案编制报告提供后 1 个月内,甲方向乙方支付余款 80%,即人民币_____
(¥ _____元)。

三、乙方银行账户信息:

账户名称:_____

开户银行:_____

银行账号:_____

四、甲方付款前,乙方应向甲方提供真实、合法、有效并与本合同内容相一致

的税务票据。否则，甲方有权顺延付款。

第三条 水土保持方案编制成果的提交

在甲方提交齐全相关资料后 50 个工作日内 ,乙方向甲方提交水土保持方案编制报告 (送审稿) 一式 6 份及电子文档本 1 份。

第四条 甲方权利义务

- 一、对乙方的工作进行监督。
- 二、按本合同约定向乙方支付咨询费。

第五条 乙方权利义务

按甲方要求提供工程水土保持方案报告。

第六条 违约责任

- 一、甲方逾期向乙方支付咨询费，则除支付咨询费外，每逾期 1 日向乙方支付咨询费的 0.3% 作为滞纳金。
- 二、乙方逾期提交报告，每逾期 1 日向甲方支付咨询费的 0.3% 作为赔偿金。

第七条 合同变更及解除

- 一、本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。
- 二、双方协商一致或符合《合同法》第九十四条情形的，可以解除本合同。

第八条 合同争议解决

因执行本合同发生争议，双方协商解决，协商不成的，向广州铁路运输法院提起诉讼。

争议事项的处理，不应影响双方继续履行本合同约定的权利义务。

第九条 其它约定

- 一、因不可抗力致使本合同无法履行时，双方应及时协商解决。
- 二、双方应遵守有关防止商业贿赂的法律法规,不得与对方人员发生不正当的利

益关系。

三、本合同未尽事宜,双方可签订补充协议,补充协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等,均为本合同组成部分,与本合同具有同等法律效力。

四、本合同一式 十一份,甲方 七 份,乙方 四 份,自双方签字盖章之日起生效,至本合同全部履行完毕后终止。

甲方:(盖章)

乙方:(盖章)

法定代表人或授权代表人:
(签字)

法定代表人或授权代表人:
(签字)

2018 年 月 日

2018 年 月 日

第三部分 格式文件

一、应邀企业报名函

广东省机场管理集团有限公司航湾酒店资产管理分公司:

我单位报名参加白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程水土保持方案的报价，严格遵守非招标采购相关法律及规定，并按询价文件的规定，准时报送报价文件。

报价企业（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

年 月 日

报价单位概况

企业名称			
通讯地址			
企业资质情况	1、资质等级	2、证书编号	3、发证单位
营业执照	1、编 号	2、营业范围	3、发照单位
现在职工		注册资本金 (万元)	
法人代表		项目联系人	
联系方式	电 话 :		
	传 真 :		
	邮政编码 :		
	E-mail :		

报价单位 (盖章) :

法定代表人或授权代表签字 :

日期 : 年 月 日

二、开标一览表

供应商名称：

项目名称：白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程水土保持方案

报价：

*以上报价包含全部税费及开具发票的费用。

供应商代表签字：

职务：

日期：

三、报价信函

致：广东省机场管理集团有限公司航湾酒店资产管理分公司

根据贵方为白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程水土保持方案公开询价邀请，作为经供应商_____(供应商名称和地址)_____正式授权的本报价文件签名方代表（签名人全名，职务），在此提交下列文件：

(1)开标一览表及明细价格表

(2)询价文件要求的全套报价文件。

签字人代表以此函申明并同意：

(1)愿按照询价文件所有要求，以人民币_____元（大写：_____整）金额，承担上述水土保持方案咨询项目。

(2)供应商将承担按照询价文件的所有条款履行合同的责任和义务。

(3)供应商已详尽研究了所有询价文件包括修正文(如果有)，所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，供应商必须放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

(4)我们保证，如果我们的报价被接受，我们将在水土保持方案编制所需资料齐全后_____个工作日内提供规划环评文件。

(5)供应商之报价文件有效期为自开标之日起 90 个公历日。如果本单位的报价被接受，则至合同生效时止，本合同始终有效。

(6)供应商同意按照业主可能提出的要求提供与其报价文件有关的任何其它数据或信息。

(7)供应商理解业主方不一定接受最低报价或任何可能收到的报价文件。

(8)所有与本询价有关的公函应发往下列地址：

地址：_____ 邮政编码：_____

电话：_____ 传真：_____

代表姓名：_____ 职务：_____

本报价文件连同贵方中标通知书中的书面接受函应构成对双方均有约束力的合同，直至正式合同编制完毕并生效。

供应商名称：

（公章）

授权代表签名：

日期：

四、法人授权函 (如报价文件签署人不是法人代表)

本授权书声明：注册于_____ (国家或地区)的_____ (供应商名称) 在下面签字的_____ (法定代表人姓名、职务) 代表本公司授权_____ (单位名称) 的在下面签字的_____ (被授权人的姓名、职务) 身份证号：_____ 为本公司的合法代理人 ,就白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程水土保持方案项目的服务的报价文件和合同执行 ,作为供应商代表以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____ 年 _____ 月 _____ 日签字盖章生效，特此声明。

法定代表人签字盖章：

职务：

单位名称：

地址：

供应商代表 (被授权人) 签字盖章：

职务：

单位名称：

地址：

见证人签字盖章：

职务：

单位名称：

地址：

五、营业执照复印件

六、国家行政主管部门颁发的建设项目水土保持方案编制资质证书复印件

七、项目经理水土保持资质证复印件

八、2015 年至今，具有同类水土保持方案的项目业绩，提供合同复印件

九、合同条款承诺（格式自定）

供应商应在此部分文件中对询价文件第二部分《合同格式》中的条款作出承诺，承诺如确定为最终服务商时将履行合同格式中各项条款的义务，承担相应的责任。如合同条款有偏离，应具体说明。

十、技术文件

针对本询价文件第四部分《用户需求书》作出的技术响应。

第四部分 用户需求书

一、工程概况

项目名称：铂尔曼酒店西翼扩建工程水土保持方案编制咨询服务

项目地址：白云机场铂尔曼酒店西侧

资金来源：企业自筹

项目总投资：1.6 亿元人民币

土方量：40000 立方米

采购最高限价：人民币 20 万元

二、咨询服务的阶段划分

1、白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程水土保持方案研究，编写项目水土保持方案报告；

2、建设单位完成项目水保方案报批，负责取得相关部门的批复意见。

三、咨询服务内容和范围

1、中标的咨询服务单位（承包人）根据建设单位提供的图纸、资料，收集调研相关信息，对白云机场三期扩建工程进行水土保持方案研究，编制项目水土保持方案报告书，并负责项目水保方案报批，取得批复意见。工作内容：

（1）按照合同约定开展水土保持方案研究，完成项目水土保持方案报告书编制；

（2）按照审批单位要求，组织安排报告书专家评审；

（3）根据专家评审意见，对报告书内容进行修改完善；

（4）代建设单位开展环评水土保持方案报批工作，直至取得批复意见。

2、水土保持方案报告书编制依据、内容和深度要求如下：

（1）承包人交付的成果必须符合本项目国家和所属地区有关的水土保持法规、规范、规定、规程、标准、规划和要求，并符合询价文件的规定。

(2) 承包人交付的成果必须签署齐全，图文清楚，图面清晰，完整齐全。

(3) 承包人交付的成果内容和深度必须满足审批部门的有关要求。

四、咨询服务期限、周期与进度计划

1、咨询服务期限

咨询服务期限为从本合同生效之日起至项目水土保持方案取得批复为止。其中项目水土保持方案报告书 2 个月内编制完成 ,期限结束后 ,若发现报告仍需修改或调整 , 承包人应始终继续提供有关服务。承包人需安排有经验的专门人员负责开展项目水土保持方案报批工作。项目水土保持方案报告书编制完成后 2 个月内完成报批工作 ,取得批复意见。

2、咨询服务周期

阶段	主要活动	周期
水土保持方案 工作计划书和 编制大纲	包括以下内容： a、编制工作的实施方案； b、项目团队组建； c、制订项目工作进度计划； d、提出工作需求。	合同签订后 5 个工作日
项目水土保持 方案报告书编 制	承包人现场调研、集资，并根据业主提供的图纸、资料、收集调研相关信息，开展项目水土保持方案研究，编制完成《白云机场旅客过夜用房西翼扩建工程水土保持方案报告书》。	合同签订后 2 个月
项目水土保持 方案报批，取得 批复意见	按国家及地区有关水土保持法律法规等要求，申请项目水土保持方案报批，协调审批部门，取得政府水利部门的批复意见。	合同签订后 2 个月

五、成果

(1) 项目水土保持方案报告书 (报批稿) 文本 套及电子文件 ；

(2) 项目水土保持方案批复意见。

(电子文件均为 Microsoft Office Word 文件，doc 格式，并可编辑。)

六、最高限价

本项目限价详见询价公告。(全费用包干，包括报告书编制、评估及报批费用以及公示、座谈会、听证会、专家评估会务费等一系列费用)

七、备注

本项目水土保持评价需配合 (预) 可研编制工作，评价范围及内容根据 (预) 可研编制及上报批复进行调整 , 报价人需无条件配合进行调整本项目水土保持评价而费用不做任何调整。

第五部分 评审细则

表一：

资格审查表

序号	审查项目	要 求
1	合格的报价人	完全符合询价公告中“合格的报价人”的要求
2	报价书	报价书必须有法定代表人或授权代表签字（含电子签字）或盖章，并加盖公章
3	开标一览表	开标一览表必须有法定代表人或授权代表签字（含电子签字）或盖章，并加盖公章
4	法定代表人授权书	法定代表人授权书必须有法定代表人和被授权人的签字或盖章，并加盖公章
5	报价有效期	符合询价文件的要求
6	对合同条款的审查	不允许负偏离
7	报价	报价人的报价为固定价且报价唯一，且没有超出最高限价

1. 每一项目符合的打“√”，不符合的打“×”；出现一个“×”的结论为不通过；
2. 评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”；
3. 对结论为“不通过”的报价，要说明原因。

表二：

价格评分准则

类别	分值	评分内容
报价得分	20 分	报价人的报价发生算术性修正时 ,取修正后的报价与原始报价低值作为该报价人最终报价。 报价得分具体计算方法如下： 评标基准价 = 修正后有效报价的算术平均值 ,当报价人大于等于 7 家时，去掉最高和最低报价后再取算术平均值。 评标基准价报价得分为 20 分，报价每低于评标基准价 1%减 0.1 分，高于评标基准价 1%减 0.2 分，最低得 0 分。计算结果保留 2 位小数，第 3 位四舍五入。

注：

水土保持或相关专业参考中国水土保持学会文件（中水字〔2016〕第 60 号）附件 5，即：

水土保持或相关专业一览表

专业类别	本科目录（三级目录）			博士、硕士专业目录
	新专业名称（2012版）	旧专业名称（1998版）	较早专业目录（1998年以前）	
水土保持类	水土保持与荒漠化防治	水土保持与荒漠化防治	水土保持	水土保持与荒漠化防治
水利工程类（含水文）	水利水电工程 农业水利工程 水文与水资源工程	水利水电工程 农业水利工程 水文与水资源工程	水利水电工程 农田水利工程 水文与水资源利用	水利水电工程 农业水土工程 水文学及水资源
资源环境类	地理科学 地理信息科学 环境科学 环境工程 农业资源与环境 土地资源管理 环境生态工程 林学 自然地理与资源环境	地理科学 地理信息系统 环境科学 环境工程 农业资源与环境 土地资源管理 生态学 林学 资源环境与城乡规划管理	地理学 地理信息系统与地图学 环境学、环境规划与管理 环境工程、环境监测 土壤与农业化学 土地管理、土地规划与利用	自然地理学 地图学与地理信息系统 环境科学 环境工程 土壤学 土地资源管理 生态学
测绘工程类	测绘工程 遥感科学与技术	测绘工程 遥感科学与技术	测量工程、摄影测量与遥感、 地图学、地理信息系统与地图	大地测量学与测量工程 摄影测量与遥感 地图制图学与地理信息工程

注：表中本科专业目录参照《普通高等学校本科专业目录和专业介绍（2012 年）》（高等教育出版社，2012 年颁布）；博士、硕士专业目录参照授予博士、硕士学位和培养研究生的学科、专业目录（2008 更新版）。

表三：

商务评分准则

类别	分值	评分内容
企业对水土保持研究的技术综合实力	9 分	报价人(2013 年 1 月 1 日至今)获得水土保持相关专利技术的，每项得 3 分，本项最高 9 分。(专利第一发明人需为项目负责人，否则不得分，提供专利证书复印件加盖公章)
	10 分	报价人或本项目负责人(2013 年 1 月 1 日至今)编撰水土保持相关著作或规范且在国家级出版社出版的 (需为主编，否则不得分)，每项 5 分，本项最高 10 分。(提供相关著作或规范封面复印件加盖公章)
	11 分	报价人(2013 年 1 月 1 日至今)获得省级以上水土保持方案报告书证书奖项的，每项 1 分，最高得 5 分；其中该获奖项目为机场建设的加 3 分，该奖项为国家级颁布的奖项目的加 3 分，时间以获奖时间为准。本项最高 11 分。(提供文件复印件加盖公章。)
类似项目业绩	10 分	报价人(2013 年 1 月 1 日至今)承担过公共交通项目水土保持方案项目的，每项得 1 分，最高得 2 分；其中单项合同额超 100 万元的加 5 分 ,单项合同额超 50 万元小于 100 万元的加 3 分，其他不加分。本项最高 10 分。(提供合同复印件关键页加盖公章)

表四：

技术评分准则

类别	分值	评分内容
服务方案	10 分	要求目标明确、方案合理可行、措施具体、针对性强。方案为优的，得 6~10 分；方案良好的，得 1~5 分；方案一般的，得 0~1 分；方案不合理的得 0 分。本项最高 10 分。
服务质量 保证与承 诺	7 分	结合本工程实际情况、服务质量保障与承诺可行为优得 5~7 分；服务质量保障与承诺为一般得 1~4 分；无服务质量保障与承诺不得分。本项最高 7 分。
	3 分	能够完全响应本询价需求，承诺协助业主开展建设项目水土保持监测工作的，并提供监测实施方案，得 3 分；无或不能提供监测实施方案不得分。本项最高 3 分
技术人员 配置	10 分	项目负责人资历： 1、具有水土保持或相关专业教授级高级工程师的得 6 分，具有相关专业高级工程师得 3 分； 2、同时具水土保持或相关专业学位证得 1 分，若是硕士学位得 2 分，若是博士得 4 分。本项最高 10 分。（项目负责人为 1 人，要求提供职称证书、学位证书、并提供 3 个月或以上社保证明）
	10 分	相关项目人员配备： 相关人员具有水土保持专业学位证的，每个得基础分 1 分，最高 4 分，若为硕士学位的加 1 分，若为博士学位的加 3 分。本项最高 10 分。（提供技术人员在本单位参加社会保险近 3 个月的证明和资格证书复印件，不计项目负责人）